

VIROLAHDEN KAPPELISEURAKUNTA  
Johtokunta

Pöytäkirja

2/2025

## HAUTAUSMAAKATSELMUS JA JOHTOKUNNAN KOKOUS

Aika **torstaina 28.08.2025 klo 15.00**

Paikka **Virolahden hautausmaa ja Pitäjätupa**

### KAPPELINEUVOSTON JÄSENET

#### OSALLISTUJAT läsnä/poissa

Koivunen Anne kappalainen, pj	läsnä	
Silander Outi kappelineuvoston vpj.	ilm.este	varalla Kaisa Pitkänen
Järvinen Timo kappelineuvoston jäsen	läsnä	
Niemelä Teuvo kappelineuvoston jäsen	ilm.este	varalla Osmo Havuaho
Paavola Aira kappelineuvoston jäsen	läsnä	
Uotila Jarmo kappelineuvoston jäsen	läsnä	
Yläkäs Minna kappelineuvoston jäsen	ilm.este	varalla Liisa Hanski

### MUUT OSALLISTUJAT

Kinnunen Anna kirkkoherra	läsnä
Suikkanen Jaana kirkkoneuvoston edustaja	poissa

Käsitellyt asiat § 12-22

Allekirjoitukset

Anne Koivunen  
puheenjohtaja

Kaisa Pitkänen  
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Allekirjoitukset

Timo Järvinen  
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Hanski  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja nähtävillä seurakunnan kotisivuille ke 24.9.2025

Pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet:

---

VIROLAHDEN KAPPELISEURAKUNTA  
Johtokunta

Esityslista

2/2025

28.8.2025

12 §  
KOKOUKSEN AVAUS

Kappalainen Anne Koivunen avasi kokouksen.

13 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kappelineuvoston päättämällä tavalla sähköpostitse kappelineuvoston jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (kappelineuvoston ohjesääntö 7 §). Lähetys on tapahtunut 23.8.2025 KL 7:4- 6:n mukaan seurakunnan toimitelmin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

14 §  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJAN MÄÄRÄÄMINEN

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Timo Järvinen ja Liisa Hanski.

Esitetään, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivuille viimeistään ke 24.9.2025.

Päätös Esityksen mukaisesti.

15 §  
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esitys Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet:

---

28.8.2025

16 §

## HAUTAUSMAAKATSELMUS

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Kappeliseurakunnissa katselmuksesta vastaavat johtokunnat.

Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. (Hautausmaahan ohjesääntö 16 §)

Johtokunta suorittaa hautausmaan ohjesäännön mukaisen katselmuksen Virolahden hautausmaalla. Katselmukseen kutsutaan mukaan Haminan seurakunnan seurakuntapuutarhuri Katri Partanen.

Hautausmaakatselmuksesta laaditaan erillinen pöytäkirja. Ennen hautausmaakatselmusta jaetaan pohja pöytäkirjaa varten. Pohjaan lisätään uudet huomiot ja päätökset sekä poistetaan huomiot, jotka eivät enää ole ajankohtaisia.

Johtokunnan päätös: Suoritettiin hautausmaakatselmus, josta on laadittu erillinen pöytäkirja.

## § 17. KAPPELISEURAKUNNAN TALOUSARVIOTAVOITTEET VUODELLE 2026

Vuoden 2026 toiminta- ja taloussuunnitelmien teko on seurakunnassa käynnissä. Esityslistan liitteenä kuluva vuoden talousarvion toteutuma 22.8.2025 kappelineuvostojen osalta.

Johtokunta voi tuoda esille myös muita Virolahden kappeliseurakunnan kannalta välttämättömiä määräraharapeita (kiinteistöt, työalat jne.) otettavaksi huomioon talousarvion valmistelussa (talousarvioon varataan mm. riittävä määräraha korvauksiin messussa esiintyville artisteille).

Kappelineuvosto keskustelelee muista mahdollisista vuoden 2026 talousarviotavoitteista ja esittää tavoitteet kirkkoneuvostolle otettavaksi huomioon talousarvion valmistelussa.

Esitys

Kappelineuvosto esittää, että vuodelle 2026 varataan tämän vuoden mukaisesti määräraha kirkon oppaan palkkaamiseen sekä kohtuullinen määräraha korvauksiin esiintyjille.

PäätösEsityksen mukaisesti.

VIROLAHDEN KAPPELISEURAKUNTA  
Johtokunta

Esityslista

2/2025

28.8.2025

18 §

VIROLAHDEN KAPPELISEURAKUNNAN  
JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA AJALLE 5.10.2025-22.2.2026

**Kokouksessa jaetaan seuraava jumalanpalvelussuunnitelma**  
Virolahden kappeliseurakunnan osalta ajalle 5.10.2025-22.2.2026

Esitys

Johtokunta hyväksyy Virolahden kappeliseurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman helmikuun 2026 loppuun saakka.

Päätös

16.11.2025 kolehti Klamilan kirkon tuki ry:lle.  
5.10.2025 kerätään kolehti ystävyysseurakunnille.  
Näihin muutoksiin kirkkoherran viranhaltijapäätös.  
Muutoin esityksen mukaisesti.

19 §

ILMOITUSASIAT

Kirkkoherra kertoi, että seurakunnan talousjohtajan virkaan haki 25 hakijaa, joista 6 haastateltiin. Valituksi tuli Tiia Sihvola.

20 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kesällä 2025 Virolahden kirkossa oli palkattu opas heinäkuussa arkipäivinä ja vapaaehtoisten voimin kirkkoa pidettiin auki heinäkuussa lauantaisin klo 10 – 15. Tavoitteena saada palkattu opas myös vuonna 2026. Johtokunnan seuraavassa kokouksessa otetaan puheeksi myös kirkon auki pitäminen viikonloppuisin vapaaehtoisten avulla.

Seurakuntakuoro on mukana ainakin 5.10., 1.11., 16.11., 6.12., 24.12. ja 25.12. messuissa.

21 §

SEURAAVA KOKOUS

Seuraava kokous pidetään alustavan suunnitelman mukaan **ke 18.2.2026 klo 17.00.**

Pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet:

---

VIROLAHDEN KAPPELISEURAKUNTA  
Johtokunta

Esityslista

2/2025

28.8.2025

22 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 17.20.

Pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet:

---