

MIEHIKKÄLÄN KAPPELISEURAKUNTA
Johtokunta

PÖYTÄKIRJA
14.2.2024

1/2024

MIEHIKKÄLÄN KAPPELISEURAKUNNAN JOHTOKUNNAN KOKOUS

AIKA keskiviikko 14.2.2024 klo 18.25 – 20.15

PAIKKA Miehikkälän seurakuntakoti, Pappilankuja 3

läsnä/poissa

OSALLISTUJAT: VARSINAISET JÄSENET

Astola, Matti	kappalainen, puheenjohtaja	(x)
Tulkki, Eini	johtokunnan varapuheenjohtaja	(x)
Suomalainen, Tuula	johtokunnan sihteeri	(x)
Astola, Tiia-Riina	johtokunnan jäsen	(x)
Kaitainen, Markku	johtokunnan jäsen	(x)
Lappi, Jaakko	johtokunnan jäsen	(x)
Ristola, Jarmo	johtokunnan jäsen	(x)

MUUT OSALLISTUJAT

Kinnunen, Anna	kirkkoherra	poissa
Kivelä, Arto	kirkkoneuvoston edustaja	(x)

§ 1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja kappalainen Matti Astola avasi kokouksen klo 18.25

§ 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty johtokunnan jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille sähköpostitse viimeistään viisi päivää ennen kokousta). Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Eesitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Johtokunnan päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

§ 3. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJAN MÄÄRÄÄMINEN

Esitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittanee aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Markku Kaitainen ja Jaakko Lappi.

Esitetään, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivuille.

Johtokunnan päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Markku Kaitainen ja Jaakko Lappi.

Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivuille.

§ 4. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esitys:

Johtokunta käyttänee esityslistaa kokouksen työjärjestyksenä.

Johtokunnan päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 5. MIEHIKKÄLÄN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023

Johtokunta antaa kirkkoneuvostolle kertomuksen kappeliseurakunnan edellisen vuoden toiminnasta. Liite nro 1.

Esitys:

Johtokunta antanee liitteen mukaisen toimintakertomuksen.

Johtokunnan päätös:

Johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen toimintakertomuksen ja antaa sen tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

§ 6. HILDA NÄPIN RAHASTON KÄYTTÖ

Miehikkälän kappeliseurakunnassa on tammikuussa 2024 aloitettu yhteisöruokailu 'Meien ruokailu', jota on paljon toivottu.

Ruokailu toteutetaan joka toinen viikko seurakuntakodilla. Ensimmäinen ruokailu oli 23.1. Tarkoitus on tarjota mahdollisuus yhdessä syömiseen ja ihmisten kohtaamiseen. Paikkakunnalla on paljon yksinäisiä ihmisiä, joille syöminen ja tapaaminen toisten kanssa on arvokas asia. Ruokailua ei ole tarkoitettu kilpailijaksi muille olemassa oleville ruokapalveluille eikä yrittäjille. Osanottajat maksavat omavastuuhinnan 7 €/ateria (lapset 3,50 €). Ruokaa ei myydä ulos ja mahdolliset ylijäämäruoat jaetaan tarvitseville diakoniatyön kautta. Ruoan valmistaa ja ruokailun järjestää seurakunnan keittiötoimi.

Omavastuuhinta ei kata ruokailun kustannuksia, koska halutaan tarjota mahdollisuus kohtuuhintaiseen yhdessä syömiseen ja kohtaamiseen. Hilda Näpin rahaston varoja esitetään käytettäväksi keittiötoimen laskun ja ruokailun omavastuumaksujen välisen erotuksen kattamiseen.

Hilda Näpin rahaston varoja voidaan käyttää Miehikkälän kappeliseurakunnan alueella tapahtuvaan seurakunnan toimintaan ja kappeliseurakunnan alueella olevien seurakunnan kiinteistöjen tarpeisiin.

Miehikkälän kappeliseurakunnan johtokunta päättää Hilda Näpin rahaston varojen käytöstä.

Esitys:

Johtokunta päättää, että yhteisöruokailujen alijäämä maksetaan Hilda Näpin rahastosta.

Johtokunnan päätös:

Johtokunta päättää, että yhteisöruokailujen alijäämää maksetaan Hilda Näpin rahastosta enintään 1000 € ja selvitetään diakoniatyön mahdollisuus maksaa osuutensa. Selvitetään myös mahdollisuus siihen, että voidaanko annoksia myydä ulos varsinaisen ruokailuajan päätyttyä.

Ruokailun kuluista ja tuloista pyydetään taloustoimistosta laskelma, kun ruokailut on kevään osalta toteutuneet.

§ 7. SEPPELEENLASKIJOIDEN NIMEÄMINEN

Miehikkälän kunta ja Miehikkälän kappeliseurakunta ovat perinteisesti laskeneet yhteisen seppeleen sankarihaudalle isänmaallisina juhlapäivinä. Alkuvuodesta 2024 tällaisia päiviä ovat:

Ke 13.3.2024 talvisodan päättymisen muistopäivä klo 18

La 27.4.2024 Kansallinen veteraanipäivä

Su 19.5.2024 Kaatuneiden muistopäivä klo 9.30

Esitys:

Johtokunta nimeää seppeleenlaskijat näihin tilaisuuksiin.

Johtokunnan päätös:

Nimettiin seuraavat seppeleenlaskijat:

Talvisodan päättymisen muistopäivä 13.3.2024: Jaakko Lappi

Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2024: Tuula Suomalainen

Kaatuneiden muistopäivä 19.5.2024: Jarmo Ristola

§ 8. MIEHIKKÄLÄN KAPPELISEURAKUNNAN JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA AJALLE 18.2. – 30.6.2024

Liitteenä jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalta 18.2.-30.6.2024. Liite nro 2.

Esitys:

Johtokunta merkitsee tiedoksi otsikkosuunnitelman Miehikkälän kappeliseurakunnan osalta ajalta 18.2.-30.6.2024.

Johtokunnan päätös:

Johtokunta merkitsi tiedoksi otsikkosuunnitelman Miehikkälän kappeliseurakunnan osalta ajalta 18.2.-30.6.2024.

§ 9. KIRKON AUKIOLO KESÄLLÄ 2024

Miehikkälän kirkko on ollut avoinna heinäkuussa arkipäivisin maanantaista perjantaisin. Vierailijoita varten kirkossa on ollut muun muassa kirkon esitteitä, postikortteja, vieraskirja ja muuta materiaalia. Huoltorakennuksessa olevat wc-tilat ovat myös vierailijoiden käytettävissä. Kesällä 2023 oli kirkossa opas koko heinäkuun ajan. Kesällä 2024 palkataan myös opas kirkkoon. Aukioloon liittyvistä käytännön järjestelyistä huolehtivat oppaan ohella seurakuntamestari ja hautausmaan työntekijät.

Aukiolojakson ulkopuolella vierailijat pääsevät kirkkoon sopimuksen mukaan. Hautausmaan työntekijöiden ja suntion yhteystiedot tulee sitä varten olla saatavilla seurakunnan kotisivuilla ja kesäaikana myös kirkon ovelsa.

Esitys:

Johtokunta merkitsee tiedoksi, että Miehiikkälän kirkko pidetään kesällä 2024 avoinna 3.-28.7. ma-pe klo 10-16. Muina aikoina kirkko on auki sopimuksen mukaan. Aukioloon liittyvistä käytännön järjestelyistä huolehtivat seurakuntamestari, kirkkoon palkattava opas ja hautausmaan työntekijät.

Johtokunnan päätös:

Johtokunta merkitsee tiedoksi, että Miehiikkälän kirkko pidetään kesällä 2024 avoinna 3.-28.7. ma-pe klo 10-16. Muina aikoina kirkko on auki sopimuksen mukaan. Aukioloon liittyvistä käytännön järjestelyistä huolehtivat seurakuntamestari, kirkkoon palkattava opas ja hautausmaan työntekijät.

§ 10. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Keskusteltiin Miehiikkälän seurakunnan käyttöön tehtyjen testamenttien käyttämisestä seurakunnan tilaisuuksien kustannuksiin.

Hilda Näpin rahaston varoja voidaan käyttää Miehiikkälän kappeliseurakunnan alueella tapahtuvaan seurakunnan toimintaan ja kappeliseurakunnan alueella olevien seurakunnan kiinteistöjen tarpeisiin. Miehiikkälän kappeliseurakunnan johtokunta päättää Hilda Näpin rahaston varojen käytöstä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätettiin, että Hilda Näpin rahastosta osoitetaan määrärahaa seuraavasti kuitenkin siten, että ensisijaisesti kulut maksetaan seurankunnan ko. toimintaan myöntämästä budjettirahasta ja sen jälkeen tarvittaessa käytetään testamenttirahoja:

- Miehikkälän seurankunnan nais- ja miestoimikuntien käyttöön molemmille enintään 1500 € /vuosi 2024.
- Kirkon ja Kunilan jumalanpalveluksien seuraamiseen tarvittavan yhteyden selvittäminen ja toteuttaminen

Testamenttirahojen seurantaa varten pyydetään taloustoimistosta toteumaraportti.

§ 11. ILMOITUSASIAT

Ei ollut ilmoitusasioita.

§ 12. JOHTOKUNNAN KOOLLEKUTSUMINEN JA SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 hyväksynyt Haminan seurakunnan hallintosäännön. Hallintosäännön 18 § 3 momentin mukaan:

Johtokunnat päättävät toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koollekutsumisen tavan.

Kirkkoneuvoston osalta on hallintosäännössä päätetty, että kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta

Esitys:

- (1) Johtokunnan kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta johtokunnan jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille sähköpostitse.
- (2) Johtokunnan seuraava kokous pidetään elokuussa ja kokouksen yhteydessä on hautausmaakatselmus.

Johtokunnan päätös:

Pöytäkirjan tarkastajat:

MIEHIKKÄLÄN KAPPELISEURAKUNTA
Johtokunta

PÖYTÄKIRJA
14.2.2024

1/2024

Johtokunnan kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta johtokunnan jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille sähköpostitse. Johtokunnan seuraava kokous pidetään elokuussa ja kokouksen yhteydessä on hautausmaakatselmus ja tarvittaessa voidaan pitää ylimääräinen kokous.

§ 13. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15. Pöytäkirjan liitteeksi laitetaan kirkkolain mukainen oikaisuvaatimus ja valitusosoitus.

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Astola
puheenjohtaja

Tuula Suomalainen
sihteeri

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS

Pöytäkirjan tarkastajat:

Miehikkälän seurakuntatoimistossa 19.2.2024

Markku Kaitainen
pöytäkirjan tarkastaja

Jaakko Lappi
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:
