

**Kokousaika** Torstaina 2.11.2023 n. klo 18.30

**Kokouspaikka** Simeon-Sali, Pikkuympyräkatu 34, Hamina  
Ennen kokousta klo 18.00 Arkkitehtitoimisto Hanna Lyytinen Oy:sta arkkitehti Kaisu Fränti esittelee teamsin välityksellä Johanneksen kirkon muutossuunnitelmia. Paikalle kutsuttu myös museoviraston edustaja Teiju Autio, hänen osallistumisensa ei vielä tiedossa.

**Käsiteltävät asiat**

Asia nro Liite nro

- |    |  |
|----|--|
| 40 | Kokouksen avaus                          |
| 41 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 42 | Esityslistan hyväksyminen                |
| 43 | Pöytäkirjan tarkastus                    |
| 44 | Tuloveroprosentti vuodelle 2024          |
| 45 | Multasillantie 155 kiinteistön myynti    |
| 46 | Muut esille tulevat asiat                |
| 47 | Tiedoksi merkittävät asiat               |
| 48 | Kokouksen päättäminen                    |
| 49 | Muutoksenhaku                            |



---

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**Aika** Torstaina 2.11.2023 klo 18.56-19.55

**Paikka**


**Osanottajat**

<b>jäsenet</b>					<b>varajäsenet</b>	
Andrejev Katja	poissa	Ojala Sari	läsnä	Sikiö Juuso	läsnä	
Hakkarainen	poissa	Pousi Ritva-Leena	läsnä	Muukkonen Martti	läsnä	
Laura		Pousi Suv	läsnä			
Hasu Sirpa	läsnä	Rautamaa Eeva	läsnä			
Hostikka Raita	läsnä	Ristola Jarmo	läsnä			
Hyvönen Jukka	poissa	Ruokonen Markku	läsnä			
Janes Nina	läsnä	Silander Outi	läsnä			
Kiri Esko	läsnä	Suikkanen Jaana	läsnä			
Kivelä Arto	läsnä	Suutari Simo, pj	läsnä			
Kupla Mia	läsnä	Tulkki Eini	läsnä			
Lappi Jaakko	läsnä	Tulokas Eila	läsnä			
Metso Jari	läsnä	Tuomisalo Tomi	läsnä			
Muuri Riikka	läsnä	Uotila Jarmo	läsnä			
Niemelä Teuvo	läsnä					
Näkki Tuula	läsnä					

**Muut läsnäolijat**

Anna Kinnunen, kirkkoherra  
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä.

**Allekirjoitukset**

  
puheenjohtaja

  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

§§:t 40-49

**Pöytäkirjan tarkastus**

Paikka ja aika

Hamina 3.11.2023

Hamina 3.11.2023

Allekirjoitukset

  
Mia Kupla

  
Jaakko Lappi

**Pöytäkirjan  
nähtävänä pito**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 6.11.2023 ja on ollut nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 7.11.-13.12.2023.

Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan otteet  
oikeaksi todistaa**

**40 §**

**Kokouksen avaus**

**Esitys**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra pitää alkuhartauden.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Anna Kinnunen piti alkuhartauden.

**41 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KJ 3 luku 28 § 1 mom. mukaan ”Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja”.

KJ 3 luku 29 § 1 mom. mukaan ” Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.”

Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty 23.10.2023, ja asialista on ollut seurakunnan verkkosivuilla 24.10.-2.11. välisenä aikana.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Esitys**

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin Laura Hakkaraisen ja Jukka Hyvösen esteet. Poissa oli myös estettä ilmoittamatta Katja Andrejev. Läsnä 24 varsinaista valtuutettua ja 2 varajäsentä yhteensä 26.

**42 §**

**Esityslistan hyväksyminen**

**Esitys**

Hyväksytään lähetetty esityslista.

**Päätös**

Esityslista hyväksyttiin.

**43 §**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.



Pöytäkirja tarkastetaan 3.11.2023. Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville 6.11.2023 ja pidetään nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 7.11.-13.12.2023.

### Esitys

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Mia Kupla ja Jaakko Lappi.

### Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Mia Kupla ja Jaakko Lappi.

### Kvsto 44 §, 2.11.2023

### Knsto 130 § 3.10.2023

### Tuloveroprosentti vuodelle 2024

Valmistelija talusjohtaja puh. 050 594 3888

#### KL 6 luku, 1 §

*Varojen käyttäminen.* Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saa käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.

#### KL 6 luku , 2 §

*Kirkollisvero.* Seurakunnan jäsenten tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista ja kirkollisverosta vapauttamisesta säädetään evankelis-luterilaisten seurakuntien jäsenten velvollisuudesta suorittaa veroa seurakunnalle annetussa laissa (1013/2012). Kirkollisverosta vapauttamisesta päättää kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Haminan seurakunnan vuoden 2023 tuloveroprosentti on 1,55 %.

#### Taustaa

<b>Tuloskehitys</b>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	TA 2023
vuosikate	319.940	479.194	187.096	191.607	522.693	824.742	501.588	162.116
tilikauden tulos	-189.468	33.650	-243.553	-1.207.741	144.901	245.562	190.615	-148.858
tilikauden yli- /alijäämä	-32.519	95.283	-181.825	- 1.146.109	412.404	287.194	232.248	-148.858
investointimeno t	-96.724	-130.579	-830.179	-33.018	-38.780	-471.973	-243.994	-441.000
investointiosant ulot		-35.500			-231.000	0	0	0
lainan lyhennys	-115.107	-115.107	-115.107	-85.106	-75.107	-75.107	- 42.816	-42.816

Edellisen taulukon mukaan vuosikatteet olivat vuosina 2016-2023 yhteensä 3.188.976 euroa. Vuosikatteen pitäisi kattaa investoinnit ja lainan lyhennykset sekä lainojen korkomenot tai toimintamenojen pitäisi olla korkomenojen verran pienempi. Investoinnit ko vuosilta ovat yhteensä 2.286.247 euroa ja lainojen lyhennykset 666.273 euroa ja korkomenot 74.783 euroa, kaikki yhteensä 3.027.303 euroa. Näyttää, että talous on tasapainossa.

Tilanne 31.8.2023 näyttää, että vuonna 2023 vuosikate tulee olemaan ainakin talousarvion suuruinen n. 116.000 euroa tai hieman parempi, riippuen loppuvuoden verotilityksistä.

Vuoden 2023 investoinnit ovat suuret, alkuperäisen talousarvion mukaan 441.000 euroa ja hyväksytyyn lisätalousarvion mukaan 647.000 euroa. Tulevina vuosina investoinnit tulevat olemaan suhteellisen suuret, mm. Leirikankaan ja Vehkarinteen vesikattojen uusinta, Johanneksen kirkon muutos monitoimikirkoksi sekä muut pienemmät investoinnit esimerkiksi hautatoimessa kalustokatoksia. Tulevina vuosina myös energian säästöihin tähtäävät muutokset sekä irtautuminen fossiilisista polttoaineista nostavat investointien määrää, mm. Klamilan ja Miehikkälän srk-kodin öljylämmityksestä luopuminen. Näihin varaudutaan mm. poistoajkoja lyhentämällä.

#### Menojen/tulojen kehitys vuosittain

	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	31.8.2022	31.8.2023	TA 2023
<b>Toimintatuotot</b>	638.715	701.825	651.849	666.780	317.705	324.502	532.064
<b>Kirkollisvero</b>	4.639.819	4.584.068	4.715.855	4.671.450	3.353.528	3.611.212	4.700.000
<b>Toimintakulut yht.</b>	5.112.292	4.799.068	4.598.086	4.826.257	3.117.076	3.331.019	5.102.093
- <b>hlöstökulut</b>	3.151.879	2.893.204	2.907.082	2.952.401	1.995.460	2.082.630	3.167.499
- <b>palvelut</b>	1.022.658	823.723	837.380	992.441	601.646	605.386	980.966
- <b>aineet, tarvikkeet</b>	665.759	493.565	584.015	591.366	330.538	446.991	713.101
- <b>muut menot</b>	201.031	418.429	69.104	85.488	37.314	75.989	70.792

Vuodet eivät ole verrannollisia. Vuosi 2020 oli koronavuosi, jolloin toiminta oli pitkään verkossa tai kokonaan keskeytetty. Lisäksi vuonna 2020 oli Markkulan ja Kulmakiven myynnit. Vuosi 2021 on ollut alkuvuodesta sekä loppuvuodesta myös poikkeusvuosi koronan takia, samoin vielä vuoden 2022 alku. Vuotta 2023 voi verrata parhaiten vuoteen 2019, kuitenkin huomioitava, että inflaatio on neljässä vuodessa nostanut kustannuksia. Vuoden 2019 jälkeen on tullut myös palkankorotuksia.

Suurimmat kuluerät ovat henkilöstö- ja kiinteistökulut. Kiinteistöstä luopuminen tuo heti kymmenien tuhansien säästöt vuosittain. Yhden työntekijän vähennys pienentää kuluja myös kymmenillä tuhansilla euroilla. Tulevaisuudessa henkilöstökulut nousevat palkkojen noustessa ja kiinteistöjen kulut kasvavat energianhinnan ja ylläpitokustannusten noustessa. Saamme käyttötalousmenot tulevaisuudessa pysymään nykyisellä tasolla vastaamaan verotuloja

#### 1. henkilöstömenojen vähentämisellä

- avoimeksi tulevia virkoja/tehtäviä ei julisteta automaattisesti avoimiksi vaan niiden täyttämiseen vaaditaan kirkkoneuvoston päätös,
- työalojen yhteistyöllä ja tehtävänkuvia laajentamalla ja
- toiminnan muutoksella: tehdään yhteistyötä seurakuntalaisten kanssa, luovutaan jostain toiminnasta, työn tekemisen muutoksella esim. digitaaliset palvelut

#### 2. kiinteistökuluja vähentämällä

- luovutaan tarpeettomista ja vähällä käytöllä olevista kiinteistöistä kiinteistöstrategian mukaisesti



- b. lisätään kiinteistöjen yhteiskäyttöä muiden alueen toimijoiden kanssa ja muuttamalla tiloja monikäyttöisiksi esim. Johanneksen kirkko

Elokuussa 2023 on julkaistu Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaamat seurakuntien uudet jäsen- ja verotuloennusteet.

Ennusteessa jäsenmäärä laskee vuosittain keskimäärin 1,7 % eli noin 300-350 jäsentä vuodessa. Ennusteen mukaan kirkollisverotulot kasvaisivat vuonna 2023 n. 9 % ja vuonna 2024 n. 2 %, jonka jälkeen verotulot pysyisivät vakaana. Enemmän kuin seurakunnan jäsenmäärän vaikutusta kirkollisverokertymään, pitää ottaa huomioon kirkollisveroa maksavat jäsenet, jotka eivät vähene suhteessa yhtä paljon kuin jäsenmäärä.

Kirkkoon kuulumisprosentti säilyy Haminan seurakunnan osalta suurena, tällä hetkellä 72 % ja vuonna 2030 vielä 67 %, kun se on vuonna 2030 ennustetaan koko kirkossa olevan 58 %.

Ennusteisiin pitää kuitenkin suhtautua maltillisesti ja ottaa huomioon paikalliset olosuhteet, kuten työllisyystilanne.

Haminan seurakunnan ennuste:

	2006	2010	2015	2020	2021	2022	2023	2025	2030	2035	2040
<b>Asukasmäärä</b>	27850	27126	26283	25064	24550	24270	24000	23492	22315		
<b>Jäsenmäärä</b>	24245	22585	20673	18694	18103	17633	17251	16526	14857	13401	12162

<b>Kirkollisvero 1000 €</b>	2006	2010	2015	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2030
	4570	4612	5000	4581	4716	4765	5113	5215	5262	5290	5302	5332	5385

Kirkollisverotuloihin, kuten kuntien verotuloihin, on vaikuttanut 1.1.2023 toteutettu soteverouudistus. Huomioitavaa, että verottaja tekee jako-osuuksiin tarkistuksen joulukuussa, ja muutos on suuri ja seurakunnille negatiivinen.

Valtion rahoitusta seurakunta saa yhteiskunnallisiin tehtäviin, kirkonkirjojenpitoon, hautaustoimeen sekä kulttuurihistoriallisten rakennusten ja esineistön ylläpitoon. Avustus on sidottu alueen kuntien ja kaupungin asukaslukuun. Nykyisessä hallitusohjelmassa on todettu, että valtionrahoitukseen evankelis-luterilaiselle kirkolle tulee 1 % -yksikön indeksijäädytys vuosille 2024-2027.

### **Ehdotus, talousjohtaja**

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 1,55.

Lapsiasiainvaikutus: Ratkaisulla ei ole muutosta lapsiin eikä nuoriin (KJ 10 luku 4 §).

### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

### **Kvsto 44 §, 2.11.2023**

### **Esitys**

Päätetään hyväksyä Haminan seurakunnan tuloveroprosentiksi 1,55 % vuodelle 2024

### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kvsto 45 §**

**Knsto 134 §, 3.10.2023**

**Multasillantie 155 kiinteistön myynti**

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunta otti vastaan Heikki ja Elvi Ristolan testamentin, joka osoitettu Miehikkälän seurakunnalle. Testamentti sisältää rahavaroja sekä kiinteistön rakennuksineen Suur-Miehikkälässä. Kiinteistön tunnus on 489-408-10-255. Tilan pinta-ala on 0,2644 ha ja sillä sijaitsee vuonna 1954 valmistunut, asuinpinta-alaltaan noin 94 m<sup>2</sup>:n suuruinen asuinrakennus ja varastorakennus. Testamentin varoista muodostettiin rahasto, jolla on säännöt.

Kirkkoneuvoston päätti kokouksessaan 5.6.2023 § 88 laittaa kiinteistö myyntiin. Työryhmä kirkkoneuvoston jäsen Arto Kivelä, Miehikkälän kappelineuvoston jäsen Jarmo Ristola sekä talousjohtaja Tarja Partanen laativat myynti-ilmoituksen, joka oli seurakunnan kotisivuilla, oikotiessä sekä paikallislehdissä Kaakonkulma ja Reimari. Kohdenäyttö kiinteistössä oli 1.7.2023, jossa kävi arviolta 5-6 kiinnostunutta ostajaa. Tarjoukset toimitettiin talousjohtajan sähköpostiin 15.8.2023 mennessä. Saimme kaksi tarjousta

- Alexey Moiseev ja Julia Moiseeva 15.000 euroa
- Aila Korpela 5.560 euroa

Perunkirjoituksessa kiinteistön arvoksi ja samalla rahaston tase-arvoksi kirjattiin 25.000 euroa. Kiinteistön hinnat ovat alueella laskeneet ja 15.000 euroa on tämän hetkinen markkinahinta.

## Kirkkolaki 27 §

### Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Jari Jukarainen on tehnyt kiinteistössä kuntotarkastuksen, joka jaetaan etukäteen sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille.

Kaupanhahvistaja Erkki Peltola on laatinut luonnoskaupparin kiinteistön myynnistä, joka jaetaan etukäteen sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille. Sen mukaan kiinteistöstä maksetaan käsiraha 10 % kauppahinnasta 6.10.2023 ja loput kaupan allekirjoitustilaisuudessa.

### Esitys, talousjohtaja

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Heikkilä -nimisen kiinteistön, osoitteessa Multasillantie 155, Suur-Miehikkälä, kiinteistötunnus 489-408-10-255, myynnin hintaan 15.000 euroa, käsiraha 1.500 euroa maksetaan 6.10.2023 ja loput kaupparin allekirjoitustilaisuudessa, kun kirkkovaltuuston päätös on saanut lainvoiman. Ostajina ovat Alexey Moiseev ja Julia Moiseeva, Venäjän kansalaisia Miehikkälästä.

### Päätös



Esitys hyväksyttiin.

**Kvsto 45 §, 2.11.2023**

Kauppakirja lähetetään esityslistan mukana.

*Kirkkolaki 3 luku, 9 §*

*Kirkkovaltuuston päätöksenteon edellytykset*

*Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.*

*Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:*

- 1) kirkollisen rakennuksen, kappelin, seurakuntatalon, seurakunnan virastotalon taikka leiri- tai kurssikeskuksen rakentamista tai hankkimista;*
- 2) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttötarkoituksen muuttamista taikka muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkolliseksi rakennukseksi;*
- 3) hautausmaan perustamista tai laajentamista;*
- 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;*
- 5) uuden viran perustamista.*

**Esitys, kvsto 45 §**

Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä kaksi kolmasosan enemmistöllä myydä osoitteessa Multasillantie 155, Suur-Miehikkälä, olevan kiinteistön, kiinteistötunnus 489-408-10-255, Alexey Moiseev ja Julia Moiseevalle 15.000 euron hintaan irtaimistoinen. Kaupasta on saatu 1.500 euron käsiraha 6.10.2023.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Todettiin, että ostajat ovat saaneet Puolustusministeriöltä 27.10.2023 luvan kiinteistön hankintaan.

**Kvsto 46 §**

**Muut esille tulevat asiat**

**Päätös**

Keskusteltiin Johanneksen kirkon muutostöiden suunnitelmasta aktiivisesti ja vilkkaasti. Yksimielisesti oltiin sitä mieltä, että kirkkosalin takaosan lattiakorkoihin ei tehtäisi muutoksia, muuten esitetyt muutokset ovat toteuttamiskelpoisia.



**Kvsto 47 §  
Tiedoksi merkittävät asiat**

**Päätös**

Tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

**Kvsto 48 §  
Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55.

**Kvsto 49 §  
Muutoksenhaku**

## VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto  
2.11.2023

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 40-43, 46-49**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34, 49400 Hamina

Postiosoite: Pikkuympyräkatu 34, 49400 Hamina

Sähköposti: hamina.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.



### 3 VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomaisen ja valitusaika

##### *a) Kirkollis- ja hallintovalitukset*

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744 70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 44, 45**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianomaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### *b) Valitus markkinaoikeuteen*

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: **029 56 43300**

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.



## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut – Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**