

Aika Keskiuikkona 22.2.2023 klo 16.30 -18.53

Paikka Simeon-talo, kokoushuone, Pikkuuuyräkatu 34, Hamina

Osanottajat Anna Kinnunen, kirkkoherra, pj.
Nina Janes, jäsen
Arto Kivelä jäsen
Martti Muukkonen, jäsen,
Sari Ojala, jäsen
Markku Ruukonen, jäsen
Jaana Suikkanen, jäsen

läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä

Muut läsnäolijat Simo Suutari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä

Poissa Outi Silander, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §§:t 22-34
Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Hamina 22.2.2023

Hamina 22.2.2023

Allekirjoitukset

Sari Ojala

Markku Ruukonen

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 24.2.2023 ja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 25.2.-10.3.2023. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 23.2.2023.

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa

22 §

Kokouksen avaus

Eesitys

Kirkkoherra Anna Kinnunen pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös

Kirkkoherra Anna Kinnunen piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

23 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 § ”*Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.*” *Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi yksimielisesti päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.* (KJ 9:2,2)

Kokoukutsu on lähetetty 15.2.2023. Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

24 §

Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hyväksytään lähetetty esityslista lisättynä

Päätös

Hyväksyttiin lähetetty esityslista lisättynä § 34 Pakettiauton hankinta ja § 35 As Oy Riihiniityn osakkeiden myynti, muutoksenhaku siirtyi § 36.

25 §

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus

Päätetään valita pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Ojala ja Markku Ruokonen.

Päätös

Päätettiin valita pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Ojala ja Markku Ruokonen.

26 §

Vehkarinteen leirikeskuksen sisäilmatiiivistyksen urakoitsijan valitseminen

Valmistelu talousjohtaja puh. 050 594 3888

Vehkarinteen leirikeskuksessa tehtiin keväällä 2022 kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotarkastus. Tarkastuksen perusteella todettiin ilmapuotoja maasta sekä rakenteista. Tarkastuksen perusteella on laadittu suunnitelmat leirikeskuksen majoitusosan tiivistyskorjauksista. Suunnitelmien perusteella on pyydetty tarjous kokonaisurakasta.

Talousarviossa hankkeeseen on varattu 150.000 euroa. Määräraha perustuu arvioon, joka on saatu ennen suunnitelmien valmistumista. Suunniteltu remonttiaika on 6.3.-26.5.2023, jota ei pystytä pidentämään.

Tarjousten jättöaikaan 13.2.2023 klo 12 mennessä saimme seuraavat tarjoukset sisältäen alv 24 %:

- Rakennus-Pakera Oy	244.645,00
- Rakennustoimisto Insinööri linja Oy	272.676,00
- Panubuilding Oy	285.696,00
- Rakennus- ja Insinööritoimisto Dualtech Oy	288.672,00
- Oy Rakennuspartio	290.035,00
- Kymenlaakson Rakennus Oy	322.400,00
- Rakennusliike Heikkilä Oy	426.619,52

Selonottoneuvottelu käytiin 15.2.2023, jossa ilmeni, että Rakennus-Pakera Oy pystyy suoriutumaan urakasta annetussa tiukassa aikataulussa. Heillä on selkeä käsitys miten menetellään sisäilmaongelman korjaamisessa ja ottavat huomioon puhtaudenhallinnan. Heillä on myös referenssejä vastaavista tehtävistä.

Kiinteistötyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 16.2.2023 ja esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyisi annetun tarjouksen.

Investointi tarvitsee kirkkovaltuustolta lisämäärärahaa. Nyt saatuun tarjoukseen tulee lisätä valvonta- ja hallinnointi-/rakennuttamiskuluja sekä varautua lisätöihin. Lisätyöt pitäisi kohtuullisia, sillä suunnitelmat ovat tarkkoja, rakenteiden avaus on pientä ja vesijohdot vedetään pintaan. Lisäksi yläpohjassa on tilaa tehdä työtä. Urakoitsija on tutustunut kohteeseen ennen tarjouksen tekemistä.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään

- valita Rakennus-Pakera Oy Vehkarinteen leirikeskuksen sisäilmatiiivistysten urakoitsijaksi hintaan 244.645 euroa ja
- esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahaa ko. investointiin 150.000 euroa.

Päätös

Päätettiin

- valita Rakennus-Pakera Oy Vehkarinteen leirikeskuksen sisäilmatiiivistysten urakoitsijaksi hintaan 244.645 euroa sisältäen alv 24 % ja
- esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahaa ko. investointiin 150.000 euroa.

27 §

Kokoushuoneen kalusteiden hankinta

Valmistelu talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunta on Haminan alueella luopunut kiinteistöistä (Kulmakivi ja Skippari) ja sen myötä kokoontumistilat ovat vähentyneet. Simeon-talon kokoushuone on suunniteltu pelkästään kokouskäyttöön, mutta siitä saa pienillä muutoksilla sekä kokoustilan että kokoontumistilan. Anna Kinnunen, Kai Huopainen ja Tarja Partanen ovat koonneet tarpeita, joiden perusteella saatu tarjous sisältää seuraavia muutoksia:

- kokoonmentävät pöydät yhden ison sijaan
- pinottavat tuolit
- sohvaryhmä
- ikkunaseinustalle raheja
- pieniä pöytiä mm. tietokoneelle
- yksi seisomatyöpiste
- vanhat työpisteet poistuvat kokonaan
- ns. heijastustaulu poistuu, jatkossa kuva heijastetaan seinälle, fläppitaulu poistuu käytöstä

Seurakunnalla on puitesopimus Martelan kanssa, josta saatu esityslistan mukana jaettu tarjous 9.569,36 euroa alv 0 %, yhteensä 11.866,01 euroa sis. alv 24 %.

Seurakunnan kiinteistöhoitajat suorittavat maalaustyön ja ns. heijastustaulun poiston.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään hankkia kokoushuoneeseen uudet toimivammat kalusteet Martelan tarjouksen mukaisesti hintaan 11.866,01 euroa sis alv 24 %.

Päätös

Päätettiin hankkia kokoushuoneeseen uudet toimivammat kalusteet Martelan tarjouksen mukaisesti hintaan 11.866,01 euroa sis. alv 24 %.

28 §

Haminan seurakunnan valmiussuunnitelman hyväksyminen

Valmistelu kirkkoherra, p. 0400 279 926

Seurakunnan valmiustoimen osalta ylin hallintoelin on kirkkoneuvosto. Kirkkoneuvosto hyväksyy valmiussuunnitelman ja siihen tehtävät merkittävät muutokset sekä nimeää valmiussuunnittelua varten valmiustoimikunnan. Haminan seurakunnan valmiustoimikuntaan on nimetty (knsto 15.2.2022 § 34) kirkkoneuvoston edustajaksi Arto Kivelä, valmiuspäällikkö ja kirkkoherra Anna Kinnunen, työsuojelupäällikkö ja talousjohtaja Tarja Partanen, kirkkoherran sijainen Jaana Kivekäs, diakonian johtava viranhaltija Mari Höfer, seurakuntapuutarhuri ja hautaustoimesta vastaava Katri Partanen ja viestintäsihteeri Marja-Leena Tella.

Valmiussuunnittelun tarkoituksena on turvata organisaation toiminta ja erityisesti sen perustetävän hoitaminen kaikissa oloissa. Valmiussuunnittelu käsittää organisaation toiminnan suunnittelun häiriötilanteita ja poikkeusoloja varten sekä tarpeelliset ennakkoitoimenpiteet organisaation toiminnan varmistamiseksi. Viranomaisten tulee huolehtia lakisäätteisistä tehtävistään kaikissa olo-suhteissa.

Kirkollishallinnon varautumista ja poikkeusoloja koskevia erityissäännöksiä on kirkkolaissa. Seurakuntien varautumisen perustana on kirkkolain 1 luvun 2 §:n säännös kirkon tehtävästä. Sen mukaan kirkko tunnustuksensa mukaisesti julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramenteja sekä toimii kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. Kirkon tulee varautua hoitamaan perustehtäväänsä kaikissa olosuhteissa.

Hautaustoimilailta vainajien hautaaminen on annettu kirkon tehtäväksi. Seurakunta vastaa hautaustoimen hyvästä hoidosta myös poikkeusoloissa.

Haminan seurakunnan valmiussuunnitelma on vuodelta 2013 ja monilta osin vanhentunut. Kirkkohallitus on julkaissut vuonna 2019 ohjeet seurakunnan valmiussuunnitelman laatimiseen (Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohe 2019. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kirkkohallitus 28.3.2019).

Seurakunnan valmiussuunnitelma ja siihen kuuluvat liitteet on lähetetty esityslistan mukana.

Esitys, puheenjohtaja

Hyväksytään Haminan seurakunnan valmiussuunnitelma.

Päätös

Päätettiin hyväksyä Haminan seurakunnan valmiussuunnitelma (salassa pidettävä, Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 luku 24 §)

29 §

Alustava tilinpäätös 2022

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunnan tilinpäätöksen alustavat luvut ovat valmistuneet. Tässä ennakkotietoja
Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Seurakunta: 3183 - Haminan seurakunta | Segmentti: 318301 - Haminan seurakunta | Kirjauskausi: 1.-12.2022

	TP 2021	TA 2022	TA muutokset 2022	TA yhteensä 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	651 848,88	522 354,00	-5 900,00	516 454,00	660 780,30	-144 326,30	127,9
- hautaustoimen tuottoja enemmän, samoin vuokratuottoja ja metsätalouden tuottoja sekä avustuksia ja muita toimintatuottoja (vakuutuskorvaus yli 14.000 euroa) kuin ta					lähes saman suuruiset kuin vuonna 2021		
Toimintakulut	-4 598 085,51	-4 985 936,00	-143 267,00	-5 129 203,00	-4 826 257,46	-302 945,54	94,1
- suurimmat säästöt henkilöstökuiluissa, palveluissa ja ostoissa					nousua v. 2021, v. 2022 oli ns. normaali vuosi		
TOIMINTAKATE	-3 946 236,63	-4 463 582,00	-149 167,00	-4 612 749,00	-4 165 477,16	-447 271,84	90,3
Kirkollisverotulot	4 715 854,60	4 500 000,00		4 500 000,00	4 671 450,03	-171 450,03	103,8
- n. 44.000 € vähemmän kuin v. 2021, jako-osuuden muutos loppuvuodesta					enemmän kuin ta, työllisyys, hyvätuoloiset eläkeläiset		
Valtionrahoitus	490 092,00	485 217,00		485 217,00	491 436,00	-6 219,00	101,3

- kuten aiempina vuosina, määräytyy kuntien asukasluvun mukaan							
Verotuskulut	-71 112,98	-66 707,00		-66 707,00	-66 019,17	-687,83	99,0
- hieman laskeneet, johtuu verotulojen vähenemisestä							
Kirkon rahastomaksut	-426 280,35	-420 065,00		-420 065,00	-412 801,65	-7 263,35	98,3
- vähentyneet, johtuu verotulojen vähenemisestä							
Toiminta-avustukset	9 572,43				5 102,37	-5 102,37	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut	52 852,77	-790,00		-790,00	-22 102,13	21 312,13	2 797,7
Korkotuotot	10 551,11	1 010,00		1 010,00	6 698,28	-5 688,28	663,2
Muut rahoitustuotot	44 327,27	500,00		500,00	52 219,02	-51 719,02	10 443,8
- sijoituksia, joista tuottoa maksetaan vuosittain, oli enemmän					- ta tehty varovaisuuden periaatteella		
Arvonalentumiset sijoituksista	-15,74				-74 625,98	74 625,98	0,0
- markkinahinta 31.12.22 pienempi kuin hankintahinta, arvot nousseet tammikuussa							
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	206,64						
Korkokulut	-1 902,50	-2 000,00		-2 000,00	-6 329,45	4 329,45	316,5
korkokulut nousseet, rahastojen korkokulut suuret, sidottu euribor-korkoon säännöissä							
Muut rahoituskulut	-314,01	-300,00		-300,00	-64,00	-236,00	21,3
VUOSIKATE	824 741,84	34 073,00	-149 167,00	-115 094,00	501 588,29	-616 682,29	-435,8
Poistot ja arvonalentumiset	-579 179,83	-343 687,00		-343 687,00	-310 972,86	-32 714,14	90,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-329 978,36	-343 687,00		-343 687,00	-310 972,86	-32 714,14	90,5
Kertaluonteiset poistot	-249 201,47						
- ei tehty kertapoistoja, tulevaisuudessa poistoja korotetaan							
TILIKAUDEN TULOS	245 562,01	-309 614,00	-149 167,00	-458 781,00	190 615,43	-649 396,43	-41,5
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	41 632,48				41 632,48	-41 632,48	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	287 194,49	-309 614,00	-149 167,00	-458 781,00	232 247,91	-691 028,91	-50,6

Vuosikate reilut 501.000 euroa, joka yli 300.000 euroa huonompi kuin 2021, kuitenkin parempi kuin talousarvio 2022 yhteensä lähes 600.000 euroa. Vuosi 2022 oli muutaman vuoden tauon jälkeen toiminnan osalta ns. normaalivuosi. Verrattuna vuoteen 2019 toimintakulut laskeneet lähes 300.000 euroa. Huomioitava, että vuoden 2019 jälkeen myyty Markkulan leirikeskus, Kulmakivi ja Skippari.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät vuoden 2022 aikana 237.000 euroa. Lainaa on jäljellä 31.12.2022 yhteensä vähän alle 43.000 euroa.

Esitys, talousjohtaja

Keskustellaan alustavasta tilinpäätöksestä ja merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös

Päätettiin merkitä alustava tilinpäätös ja siitä käyty keskustelu tiedoksi.

30 §

Johanneksen kirkon kaukolämpö

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Johanneksen kirkon lämmityksen lämmön lähde on tällä hetkellä maakaasu. Haminan Energian kaukolämpöverkko kulkee Johanneksen kirkon tontin alalaidassa. Seurakunta on saanut vuonna 2019 tarjouksen Johanneksen kirkon muuttamisesta käyttämään kaukolämpöä, mutta silloin maakaasun hinta oli huomattavasti halvempaa kuin tällä hetkellä ja laskelmien mukaan kaukolämpöinvestoinnin takaisinmaksuaika olisi ollut yli 10 vuotta, eikä silloin katsottu lämmitysjärjestelmän muutosta taloudelliseksi.

Maakaasun hinta on joulukuusta 2019 noussut ja kaukolämpö on tällä hetkellä edullisempaa. Hinnat alla. Haminan Energia vihreä kaukolämpö olisi seurakunnalle myös askel kohti hiilineutraaliutta.

Kalliin energian vuoksi Johanneksen kirkko on peruslämmöllä 19.12.2022-22.3.2023 välisen ajan eikä siellä järjestetä tilaisuuksia ko aikana.

Seurakunta on pyytänyt Haminan Energialta kaukolämpötarjouksen sähköpostitse 11.8.2022 ja tarjouksen saimme 16.12.2022.

Alla tarjous ja maakaasun ja kaukolämmön hintavertailu.

Arvioitu tilausvirta 1,0 m³/h

Kaukolämpö		Hinta alv 0 %	Hinta sis. Alv 24 %	Muuta
Liittymismaksu		6850,00	8494,00	kertaerä, laskutetaan kahdessa erässä, palautuskelvoton
Siirrinlaitteisto		28800,00	35712,00	asennettuna ja käyttöön otettuna, sis. Purkutyöt sekä maakaasukattilan purun, ei sisällä asbestipurkuja eikä piipun
Kertakustannus yht.		35650,00	44206,00	
Perusmaksu		1557,18	1913,90	per/v, laskutetaan kk:sittain, määräytyy hinnaston mukaan
Energianhinta, 1.4.-31.10.		63,18	78,34	MWh, laskutetaan kk:sittain kulutuksen ja hinnaston mukaan
Energianhinta, 1.11.-31.3.		75,82	94,02	MWh, laskutetaan kk:sittain kulutuksen ja hinnaston mukaan
Maakaasu energian hinta		153,50	190,34	MWh, laskutetaan kk:sittain kulutuksen ja hinnaston mukaan
	Kulutus/ MWh	Maakaasun hinta €	Kaukolämmön hinta €	
		1.1.2023	1.4.-31.10.	
Perusmaksu		40,2	1913,9	vuodessa, sis. Alv 24 %
Energia 1.1.-31.3.	57	10849	5359	
Energia 1.4.-31.10.	54	10278	4230	
Energia 1.11.-31.12.	29	5520	2727	
Yhteensä		26688	14230	
Erutus (säästö) vuodessa		12458		
Investoinnin takaisinmaksuaika		3,55		

Vertailu on noin tiedoilla, mutta suuntaa antava. Maakaasun hinnan kehitystä ei tiedetä, mutta pitkällä tähtäimellä seurakunnan on luovuttava maakaasun käytöstä (fossiilinen polttoaine).

Kiinteistötyöryhmä kokoontui 16.2.2023 ja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Johanneksen kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksesta saadun Haminan Energian kaukolämpötarjouksen.

Tarjouksen voimassaoloaika on pidennetty ja se on voimassa myös tällä hetkellä. Asiasta käyty puhelinkeskustelu Tarja Partanen/Toni Lahti Haminan Energia 17.2.2023 ja puhelinkeskustelussa kävi ilmi, että muutostyöt tehtäisiin kesän 2023 aikana ennen seuraavaa lämmityskautta.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään

- a) hyväksyä Haminan Energian tarjous Johanneksen kirkon liittämistä kaukolämpöön tarjouksen mukaisesti hintaan 44.206 euroa sis. alv 24 %. Tarjous sisältää liittymismaksun sekä siirrinlaitteiston ja tarvittavat purkutyöt lämmönjakohuoneessa ja
- b) esittää kirkkovaltuustolle investointeihin määräraha Johanneksen kirkon liittämistä kaukolämpöön 45.000 euroa.

Päätös

Päätettiin

- a) hyväksyä Haminan Energian tarjous Johanneksen kirkon liittämistä kaukolämpöön tarjouksen mukaisesti hintaan 44.206 euroa sis. alv 24 % sisältäen liittymismaksun sekä siirrinlaitteiston ja tarvittavat purkutyöt lämmönjakohuoneessa sekä
- b) esittää kirkkovaltuustolle investointeihin lisämääräraha Johanneksen kirkon liittämistä kaukolämpöön 45.000 euroa.

Jaana Suikkanen jääväsi itsensä, eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon ja poistui tilasta (Hallintolaki 28.1 § 5)

31 §

Muut esille tulevat asiat

Päätös

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

32 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Esitys, talousjohtaja

Merkitään tiedoksi Miehikkälän kappelineuvoston pöytäkirja 8.2.2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Miehikkälän kappelineuvoston pöytäkirja 8.2.2023.

33 §

Tiedoksi merkittävät viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Esitys

Merkitään tiedoksi viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 28.1.-15.2.2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 28.1.-15.2.2023.

34 §

Pakettiauton hankinta

Valmistelija seurakuntapuutarhuri puh. 050 386 5727

Haminan seurakunta on pyytänyt tarjousta kolmesta eri pakettiautomerkestä: Volkswagen Transporter (K-auto), Ford Transit (Nelipyörä) ja Renault Trafic (Autosalpa). Tarjous pyydettiin nykyistä vastaavasta mallista, eli molemminpuolisin sivuovin (välttämätön ahtailla hautausmaakäytävillä) ja sisätilan vaneroinnilla (kuljetetaan koneita ym raskasta ja kulmikasta tavaraa) sekä vetokoukulla. Tarjouspyyntö esityslistan mukana. Pakettiauto tulee pääosin hautaus-toimen käyttöön, jossa sitä tarvitaan päivittäin. Muut työalat voivat käyttää pakettiautoa satunnaisiin tarpeisiin asiasta etukäteen sovittaessa.

Kaikki tarjoukset tulivat määräajassa 17.2.2023 mennessä ja olivat tarjouspyynnön mukaisia. Koeajot suoritettiin 9.2 (Volkswagen) ja 15.2 (Ford ja Renault). Laatu- ja hintavertailu oheisen taulukon mukaan.

Seurakuntapuutarhuri esittää että hankitaan Haminan seurakunnan hautaus-toimen käyttöön Ford Transit Custom Van 300 2.0 TDCi 110hv M6 Etuveto Trend L2H1 hintaan 43314,16 € sis verot. Tarjottu malli on vertailun edullisin ja sai myös parhaat laatu-pisteet käyttäjiltä.

	VOLKSWAGEN TRANSPORTER	FORD TRANSIT	RENAULT TRAFIC
LAATUVERTAILU			
AJETTAVUUS	9	9	8
TAVARATILA	9	10	8
LAATU,KESTÄVYYS	9	9	8
VAIHTOARVO 5 v kuluttua (arvio) €	20000	21000	15000
CO2 PÄÄSTÖT	189 g/km	189 g/km	189 g/km
VÄRI	VALKOINEN	SININEN	VALKOINEN
HINTAVERTAILU	44 657,82	43 314,16	43852,42
TARJ SIS TALVIRENKAAT		1 490,00	1470
TALVIRENGASOPTIO	1465,4		
LOPPUSUMMA	46 123,22	43 314,16	43 854,42
SIS VAIHTO-AUTOHYVITYKSEN	2000	2000	3000

Talousarviossa on pakettiauton hankintaan varattu 33.000 euron määräraha.

Uuden auton toimitusaika on vähintään puolivuotta.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään

- 1) hankkia seurakunnan käyttöön pakettiauto Ford Transit Custom Van 300 2.0 TDCi 110 hv M6 Etuveto Trend L2H1 hintaan 43.314,16 euroa sisältäen verot.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha pakettiauton hankintaan 11.000 euroa.

Päätös

Päätettiin

- 1) hankkia seurakunnan käyttöön pakettiauto Ford Transit Custom Van 300 2.0 TDCi 110 hv M6 Etuveto Trend L2H1 hintaan 43.314,16 euroa sisältäen kaikki verot.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha pakettiauton hankintaan 11.000 euroa.

35 §

Riihiniityn asunto-osakkeen myynti

Valmistelija talousjohtaja

Riihiniityn asunto-osakkeista on tehty ja allekirjoitettu kauppakirja vuonna 2022 etumaksun yhteydessä. Kadonneet osakekirjat on kuoletettu ja lopullinen kauppakirja allekirjoitettavissa.

Esitys

Päätetään vahvistaa Riihiniityn asunto-osakkeen (Itätie 14 A 5) myynti Kaisa Pitkäselle hintaan 26.500 euroa ja valtuutetaan talousjohtaja Tarja Partanen allekirjoittamaan lopullinen kauppakirja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

36 §

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Haminan seurakunta

Kirkkoneuvosto

22.2.2023 §§ 22-36

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukais-

ta valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. §§:t 22-25, 26 b, 29, 30 b, 31-33, 34 b,36

Pöytäkirjan pykälät: Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 28, 35

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saataa sitä oikaisuvaatimukseen tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimittamisesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Suomen evl.lut.kirkon virkaehtosopimuksesta annetun lain (968/1974)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluuarkkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja

500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 26 a

1 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pikkuymyräkatu 34

Postiosoite: Pikkuymyräkatu 34

Sähköposti: hamina.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 28,35

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä

viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Haminan seurakunta

Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34

Postiosoite: 494400 Hamina

Sähköposti: hamina.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 27, 30a, 34 a

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi-antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteysien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.