

Aika Torstaina 2.6.2022 klo 16.00-18.39

Paikka Simeon-talo, kokoushuone, Pikkuympyräkatu 34, Hamina

Osanottajat Kinnunen Anna, kirkkoherra, pj.
Hyvönen Jukka, jäsen
Janes Nina, varapj. jäsen
Kiri, Esko, jäsen
Kivelä Arto, jäsen
Ojala, Sari, jäsen
Suikkanen Jaana, jäsen

läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä
läsnä

Muut läsnäolijat

Simo Suutari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Outi Silander, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tarja Partanen, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat
Pöytäkirjan tarkastus

§§:t 72-88

Paikka ja aika

Hamina 3.6.2022

Hamina 3.6.2022

Allekirjoitukset

Esko Kiri

Sari Ojala

Pöytäkirjan
nähtävänä pito

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 7.6.2022 ja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.6.2022. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkkoheranviraston ilmoitustaululla 6.6.2022.

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa

72 §

Kokouksen avaus

Eesitys

Puheenjohtaja kirkkoherra Anna Kinnunen pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös

Kirkkoherra Anna Kinnunen piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

73 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 § ”Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.”

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi yksimielisesti päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

(KJ 9:2,2)

Asialista on lähetetty 27.5.2022 sähköpostitse. Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

74 §

Eesityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös

Hyväksyttiin lähetetty esityslista.

75 §

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tarkistetaan 3.6.2022 klo 9 alkaen.

Ehdotus

Päätetään valita pöytäkirjan tarkastajiksi Esko Kiri ja Sari Ojala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esko Kiri ja Sari Ojala.

76 §

Sopimus laivakuraattorin työstä Merimieskirkko ry:n kanssa

Valmistelija kirkkoherra p. 0400 279 926

Suomen Merimieskirkko ry. vastaa kuraattoritoiminnasta suomalaisten varustamoiden laivoissa. Työn tarkoituksena on tukea alusten henkilökuntaa; myönteisen ilmapiirin kehittymistä ja yksittäistä merenkulkijaa hänen elämäntilanteessaan. Laivakuraattorien tarve on tällä hetkellä hyvin suuri. Suomen Merimieskirkon omat taloudelliset mahdollisuudet ja työntekijäresurssit eivät riitä tähän tehtävään, ja sen vuoksi Merimieskirkko pyrkii yhteistyöhön seurakuntien kanssa vastatakseen tähän kirkolle osoitettuun haasteeseen. Laivakuraattorin tehtävästä on Haminan seurakunnan papeista kiinnostunut kappalainen Kari Rautiainen. Työ oman ammattitaidon kehittäjänä ja haasteena motivoi ja innostaa häntä.

Yhteistyöstä on myös hyötyä seurakunnalle. Tehtävään annettava koulutus sisältää runsaasti uudenlaisten työtapojen ja sielunhoitoon liittyvien kysymysten pohdintaa. Aikuisten parissa tehtävä sielunhoitotyö, kansainvälinen työ ja diakoninen sosiaalityö ovat kasvavia työmuotoja myös Haminan seurakunnassa. Koulutukseen sisältyvä suuronnettomuuksien jälkihoitokoulutus (purkukeskustelu tai vastaava) antaa työntekijälle valmiuksia käsitellä myös omalla paikkakunnallaan sattuvia kriisitilanteita. Seilausviikot tarjoavat työntekijälle ainutlaatuisia uusia näköaloja ja virikkeitä arkipäivän seurakuntatyöhön. Ihmisten kohtaaminen heidän työpaikallaan ja erityisissä olosuhteissa on haasteellista mutta palkitsevaa. Työntekijä saa poikkeuksellisen paljon kokemusta henkilökohtaisesta vuorovaikutuksesta. Vastaavasti merenkulkijoiden kuvaan kirkosta ja seurakunnasta tulee uusia ulottuvuuksia.

Jokaiselle toiminnan piirissä olevalle alukselle pyritään saamaan oma nimikkotyöntekijänsä, joka seilaa aluksen mukana noin 1-2 kertaa vuodessa noin 2-4 päivän ajan. Määrällisesti työtä voisi verrata yhteen rippileiriin tai kahteen viikonloppuleiriin vuodessa. Nimikkosuhde kestää kolme vuotta. Tänä aikana työntekijä saa koulutusta ja ohjausta tehtävän hoitoon. Suomen Merimieskirkko ry. vastaa koulutuksen kustannuksista. Koulutusjaksot pidetään kaksi kertaa vuodessa. Niiden kesto yhteensä on neljästä viiteen päivään vuodessa. Lisäksi on lyhyempiä verkkotapaamisia tarpeen mukaan. Suomen Merimieskirkko ry. maksaa myös matkat laivoille (jos varustamo ei niitä maksa) ja työntekijän seilausajan matkavakuutuksen. Seurakunnalle työstä ei koidu lisäkustannuksia, mutta työntekijän toivotaan saavan osallistua koulutukseen sekä saavan tehdä työhön kuuluvat seilaukset ja laivakäynnit työajallaan. Rautiainen on suostunut siihen, ettei hän vuonna 2023 hae muita koulutuksia.

Sopimus laivakuraattorityöstä on lähetetty esityslistan mukana.

Esitys, kirkkoherra

Päätetään hyväksyä sopimus Suomen Merimieskirkko ry:n laivakuraattorintyöstä, jonka mukaan

- 1) Haminan Seurakunnan työntekijä kappalainen Kari Rautiainen voisi toimia 1.1.2023 alkaen kolmen vuoden ajan laivakuraattorina Itämeren ja/tai Pohjanmeren alueella seilaavalla suomalaisaluksella niin, että seilaukset, laivakäynnit ja tehtävään liittyvä koulutus olisivat osa hänen työtään seurakunnassa.
- 2) voisi omaa nimikkolaivaansa tai sen henkilökuntaa kohtaavan onnettomuuden sekä koko yhteiskuntaa järkyttävän suurmerionnettomuuden sattuessa irrottautua kriisien henkisen ja hengellisen huollon työskentelyyn hänen esimiehensä kanssa erikseen ja tapauskohtaisesti sovittavaksi ajaksi.
- 3) Sopimus on voimassa kolmen vuoden ajan. Kumpi sopimusosapuoli tahansa voi irtisanoa sen kirjallisesti. Sopimus purkautuu myös, jos työntekijän työsuhde ao. seurakunnan kanssa päättyy.

Päätös

Esitykset hyväksyttiin.

77 §

Nuorisotyönohjaajan valitseminen

Valmistelija kirkkoherra p . 0400 279 926

Haminan seurakunnassa on ollut avoinna nuorisotyönohjaajan virka, jonka hakuaika päättyi 13.5.2022. Hakuaikana virkaa haki kaksi hakijaa: kättilö, sairaanhoitaja Minna Uski sekä sosionomi (AMK), kirkon nuorisotyönohjaaja Miika Rokka.

Kasvatuksen tiimi on valmistellut virantäyttöä. Virkaan valittavalta henkilöltä odotetaan:

1. Vaatimuksena virkaan on kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 137) 2 §:n mukainen tutkinto eli sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto, yhteisöpedagogi (AMK). Myös piispaikokouksen aikaisempien päätösten mukaiset tutkinnot huomioidaan siten kuin säädöskokoelman nro:lla 124 julkaistun päätöksen 8 §:n 4 momentissa sanotaan. Virkaan valittavan tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen.
2. Valittavalta henkilöltä odotetaan laaja-alaista varhaisnuoriso- ja nuorisotyön osaamista osana kasvatuksen tiimiä. Tehtäviin sisältyy myös leirityötä. Tehtävän hoitaminen edellyttää omaaloitteisuutta, kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja hyviä yhteistyö- sekä vuorovaikutustaitoja sekä sosiaalisen median osaamista ja aktiivista työtettä.

Viran peruspalkka on vaativuuksryhmän 502 mukainen peruspalkka 2.474,71 €/kk + mahdollinen kokemuslisä. Virkaan liittyy kuuden kuukauden koeaika.

Esitys, kirkkoherra

Päätetään

- a) valita nuorisotyönohjaajan virkaan sosionomi (AMK), kirkon nuorisotyönohjaaja Miika Rokka.
- b) vaativuuksryhmän 502 mukainen peruspalkka 2. 426,90 €/kk + mahdollinen kokemuslisä.
- c) valinnan perustelut: Miika Rokka oli virkaan ainoa hakija, joka täytti kelpoisuusvaatimukset. Rokka on osoittanut nuorisotyön ja kasvatustyön laaja-alaista tuntemusta työskennellessään Haminan seurakunnassa. Lisäksi hän on osoittanut olevansa työhön hyvin motivoitunut ja innostunut sekä omaavansa hyvät vuorovaikutustaidot. Työntekijöiden ja seurakuntalaisten kokemukset Rokasta ovat olleet hyviä ja hän on suorittanut työstään erinomaisesti. Lisäksi hänellä on tarvittava sosiaalisen median osaaminen

Päätös

Päätettiin

- a) valita nuorisotyönohjaajan virkaan sosionomi (AMK), kirkon nuorisotyönohjaaja Miika Rokka,
- b) palkan vaativuuksryhmäksi 502, peruspalkka 2.426,90 €/kk + mahdollinen kokemuslisä
- c) valinnan perusteet: Miika Rokka oli ainoa kelpoisuusvaatimukset täyttänyt hakija. Hän on osoittanut nuorisotyön ja kasvatustyön laaja-alaista tuntemusta työskennellessään Haminan seurakunnassa. Lisäksi hän on osoittanut olevansa työhön hyvin motivoitunut ja innostunut

sekä omaavansa hyvät vuorovaikutustaidot. Työntekijöiden ja seurakuntalaisten kokemukset Rokasta ovat olleet hyviä ja hän on suorittanut työstään erinomaisesti. Lisäksi hänellä on tarvittava sosiaalisen median osaaminen

78 §

Lausunto anomukseen ehtoollisluvasta Poitsilan kartanoon

Valmistelija kirkkoherra p. 0400 279 926

Hiljaisuuden ystävät ry. anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta KJ 2:9 §:n 2 mom. mukaista toistaiseksi voimassa olevaa lupaa ehtoollisen viettoon jumalanpalveluselämän toteuttamiseen Poitsilan kartanon kiinteistössä, osoitteessa Tikkupolku 1, 49460 Poitsila (Hamina).

Poitsilan kartanon tiloissa järjestetään osa Hiljaisuuden Ystävät ry:n koulutustoiminnasta. Retriitin-ohjaaja- ja hengellisen ohjauksen koulutusten yhteyteen kuuluu aamumessu. Via Silentii – Hiljaisen rukouksen luostariyhteisö aloitti toimintansa Poitsilan kartanossa 1.5.2022. Kukin luostariviikko päättyy aamumessuun. Poitsilan kartano ja Via Silentii vaalivat ja jatkavat osaltaan osaltaan Enonkosken luostarin perintöä. Tähän asti ehtoollisen viettoon on pyydetty lupa Haminan seurakunnan kirkkoherralta tilaisuus kerrallaan.

Kartanon jumalanpalveluselämä toteutuu Haminan seurakunnan alaisuudessa. Luostarin hetkipalvelukset ja viikkoehtoollinen ovat julkisia tilaisuuksia, joista Haminan seurakunta kertoo harkintansa mukaisessa laajuudessa seurakunnan viestinnässä ja joihin seurakuntalaiset voivat osallistua. Ehtoollisen vietto tapahtuu kesäkaudella vanhassa viljamakasiinissa sijaitsevassa kappelissa. Talvella jumalanpalveluselämää vietetään kartanon yläkerran ”luostarisiivessä”, johon tulee Enonkosken lakkaavan luostarin sakraaliesineistö. Kartanon juhlasali toimii jumalanpalvelustilana poikkeustapauksissa suurelle osallistujajoukolle.

Hiljaisuuden Ystävät ry on perustettu vuonna 1986 edistämään retriittitoimintaa ja kirkon vanhasta rukoushiljaisuudesta nousevaa hengellistä elämää Suomessa. Yhdistys toimii luterilaiselta pohjalta, yhteistyössä seurakuntien ja hiippakuntien kanssa ja on yksi Kirkkohallituksen Järki-sopimuksen (Järjestöt ja kirkko) allekirjoittajista. Yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja on Turun arkkihiippakunnan piispa Mari Leppänen

Esitys, puheenjohtaja

Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto puoltaa Hiljaisuuden ystävät ry:n Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta anomaa KJ 2:9 §:n 2 mom. mukaista toistaiseksi voimassa olevaa lupaa ehtoollisen viettoon jumalanpalveluselämän toteuttamiseen Poitsilan kartanon kiinteistössä, osoitteessa Tikkupolku 1, 49460 Poitsila (Hamina). Kartanon jumalanpalveluselämä toteutuu Haminan seurakunnan alaisuudessa. Luostarin hetkipalvelukset ja viikkoehtoollinen ovat julkisia tilaisuuksia, joista Haminan seurakunta kertoo harkintansa mukaisessa laajuudessa seurakunnan viestinnässä ja joihin seurakuntalaiset voivat osallistua. Osaltaan kartanon jumalanpalveluselämä rikastuttaa seurakunnan jumalanpalveluselämää.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

79 §

Siviilipalveluksen työpalvelu

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunnan kasvatustyöntekijät pyytävät mahdollisuutta ottaa siviilipalvelushenkilö työpalveluun Haminan seurakuntaan. Perusteina ovat sekä työvoimavaje, leirityön vahvasta suosiosta johtuen sekä sopiva työharjoittelija. Työpalvelus alkaisi 19.9.2022 ja kestäisi 319 päivää.

Siviilipalvelushenkilön kustannukset seurakunnalle ovat

1. päivärahat n. 2.600 euroa
2. majoitus n. 3.740 euroa (asunnon vastike, jossa henkilö asuu jo tällä hetkellä)
3. ruokaraha n. 4.310 euroa
4. mahdolliset matkakustannukset
5. mahdollinen työvaatekorvaus
6. terveydenhuollon kustannukset (sisältää hammashuollon, myös mahdolliset silmälasit)
7. vakuutukset

Mahdollisen siviilipalvelushenkilön Ilari Viitasaaren oman kertomuksen mukaan matkakustannuksia ei kerry, sillä hän pystyy kävelemään asuinpaikasta Salmenkylästä Haminan keskusta. Muut matkat hän teki työntekijöiden kanssa kimpakyydeillä.

Ilari Viitasaari on pitkäaikainen ja aktiivinen seurakuntanuori, tämän kevään ylioppilas. Hän vaikuttaa Haminan nuorisovaltuustossa ja hän soittaa pianoa. Ilari Viitasaari on saanut opiskelupaikan Diakoni-ammattikorkeakoulusta, sosionomi. Hän on ollut myös palkattuna kirkon oppaana.

Seurakunnan talousarviossa ei ole varattu rahaa siviilipalvelushenkilölle. Kustannuksia säästyisi, koska ei tarvitse palkata leireille erillistä leirityöntekijää.

Esitys, puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto päättää ottaa Ilari Viitasaaren siviilipalvelukseen 19.9.2022 alkaen 319 päivän ajaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

80 §

EI JULKINEN

81 §

Sijoitusomaisuuden lisääminen

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunnan shekkitalilla oli rahaa 31.4.2022 yhteensä yli 1,6 miljoonaa euroa. Nykyisillä tilien 0-koroilla on kannattavampaa sijoittaa raha kuin pitää pankkitilillä. Pankkitilille pitää jäädä vuoden 2022 investointien verran sekä tietynsuuruinen pusku yllättäviin menoihin sekä mahdolliseen verokertymän pienenemiseen.

Talusojohtaja on pyytänyt eri rahoitusyhtiöiltä tarjouksia 400.000 euroa sijoituksesta, joka voi olla metsä- tai kiinteistöinvestointeja sekä vaihtoehtoisia sijoituksia.

Nordea

- Capman Nordic Property Income Fund, kiinteistörahasto, sijoittaa pohjoismaihin (tasainen kassavirta),
- Dasos Kestävä Metsä ja Puu III B, metsärahas-toa (hajoitus monella eri sektorilla mm. metsänkasvu erilaisissa metsissä, tai vuokraus esim. tuulivoimalan käyttöön) sekä
- Schoder Ist Global Energy Transition A Acc Ush, osakerahasto, joka sijoittaa yrityksiin, jotka tukevat siirtymistä kohti matalahiilisiä energianlähteitä)

Korkia

- Korkia Uusiutuva Energia Ky, sijoittaa aurinko ja tuulienergiaa kehittäviin yhtiöihin Suomessa, Ruotsissa sekä Iso-Britanniassa

LähiTapiola

- LähiTapiola sijoituskiinteistöt erikoisrahasto, joka sijoittaa pääasiassa Suomessa oleviin kiinteistöihin

EliteAlfredBerg

- Logistiikkakiinteistö, erikoisrahasto, joka sijoittaa logistiikkakiinteistöihin Suomessa, kiinteistöillä pitkät vuokrasopimukset ja
- Uusiutuvaenergia II SR V Ky rahasto, joka sijoittaa uusiutuvan energian infrastruktuurisijoituksiin (perusparannus ja uudistamiskohteet sekä toiminnassa olevat rakennusvalmiit kohteet)

Kymenlaakson Osuuspankki

- Ilmastorahasto B (siirtyminen fossiilivapaaseen toimintaan), osakerahasto
- Kestävä Maailma B, yhdistelmärahasto (kestävä kehitys, sosiaalinen hyvinvointi, eettiset näkökohdat)
- Metsänomistaja B (suomalaiset metsäkiinteistöt, mailla tuulivoimasopimuksia)
- Maailma Indeksi B (yritykset omalla toimialallaan ottavat verrokkejaan paremmin huomioon ympäristöön, sosiaaliseen vastuuseen ja hyvään hallintotapaan liittyvät asiat)

Titanium

- Baltia Kiinteistöt (toimistot, asunnot, kauppakeskukset), tasainen tuottovirta ja
- Kasvuosinko-rahasto (kasvava tulos ja osinkotrendi, ns. osinkoaristokraatit)

Esityslistan mukana lähetetään yhteenveto eri kohteista.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään sijoittaa 400.000 euroa seuraavasti

- 200.000 euroa Korkia Uusiutuva Energiaan
- 100.000 euroa Nordea metsärahas-to Dasos Kestävä Metsä ja Puu III B ja
- 100.000 euroa Kymenlaakson Op Op Metsänomistaja B rahasto

Päätös

Keskustelun jälkeen esittelijä päätti muuttaa esitystä. Perusteena, että Op Metsänomistaja B rahaston kulut olivat tuottoon nähden liian suuret. Uusi esitys:

Päätetään sijoittaa

- 300.000 euroa Korkia Uusiutuva Energiaan

- 100.000 euroa Nordea metsärahassto Dasis Kestävä Metsä ja Puu III B ja muutetun esityksen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä.

82 §

Puun myynti

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Metsäsuunnitelman mukaisesti metsänhoitoyhdistys on pyytännyt tarjousta pystykaupasta seurakunnasta metsästä Tikkamäessä Husulassa (75-427-2-23 Kappalaisen virkatalo).

Saadut tarjoukset

Yhtiö	Puun määrä	Rahallinen arvo	Muuta
Stora Enso Oyj	600 m ³	26.080,50	kantokäsittely ostajan lukuun
UPM-Kymmene Oyj	592 m ³	25.131,00	
Versowood Oy	594 m ³	25.265,00	kantokäsittely ostajan lukuun, ennakkomaksu 20 %
Metsäliitto Osuuskunta	601 m ³	24.922,00	kantokäsittely ostajan lukuun
Hakemestarit Oy	565 m ³	23.798,00	kantokäsittely ostajan lukuun, ennakkomaksu 20 %, hakkuut vuoden 2022 aikana
Neova Oy/Vapo	633 m ³	23.445,00	ennakkomaksu 20 %, harvennuksilta kerätään myös karsittu ranka

Metsänhoitoyhdistyksen mukaan Stora Enson tarjous on kokonaisuutena paras.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään hyväksyä Stora Enso Oyj:n tarjous pystykaupasta hintaan 26.080,50 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

83 §

Talousarvion kehys 2023

Valmistelija talousjohtaja puh.050 594 3888

Kirkkohallitukselta huhtikuussa 2022 saatujen selvityksen mukaan Haminan seurakunnan jäsenmäärä vähenee tulevaisuudessa seuraavasti:

Vuosi	jäsenmäärä
2021	18.107
2022	17.712
2023	17.324
2025	16.599
2030	14.943
2035	13.501
2040	12.286

Kirkkohallitukselta marraskuussa 2021 saadun tiedon mukaan Haminan seurakunnan kirkollisverotulot laskevat seuraavasti:

Vuosi	Kirkollisverotulot
2021	4.715.000 (ta 4.540.000)
2022	4.518.000 (ta 4.500.000)
2023	4.534.000
2025	4.477.000
2030	4.294.000

Seurakunnan jäsenmäärä vähenee tulevaisuudessa, mutta ei niin nopeaan tahtiin kuin aiemmat ennusteet näyttivät. Tästä on seurannut myös se, että verotuloennusteita on korjattu mm. tämän vuoden talousarvion valmistelun jälkeen.

Muiden kuin kirkollisverotulojen lisääminen on mahdollista, mutta niiden vaikutus on tuhansia ei kymmeniä tuhansia euroa. Erilaisia projektimäärärahoja ja kiinteistöjen korjausavustuksia on mahdollista hakea ja saada, etenkin jos ne kohdistuvat enegiansäästöön tai fossiilisten polttoaineiden korvaamista uusiutuvalla energialla.

Henkilöstön määrää seurataan koko ajan ja se suhteutetaan jäsenmäärään ja kirkollisverokertymään sekä toimintaan ottaen huomioon kappelirakenne sekä se, että seurakunnan kuolleiden määrä on suuri, vuonna 2021 yhteensä 358, jäsenmäärän suhteutettuna 2,0 %, kun luku vastaavankokoisissa muissa seurakunnissa Mikkelin hiippakunnissa vuonna 2021 oli 1,6 % ja vastaavankokoisissa seurakunnissa muualla kirkossa 1,3 %. Huomioitava vuoden 2022 palkankorotukset 1.6.2022 alkaen 2 %. Vuoden 2023 palkankorotuksista ei ole vielä tietoa. Yleinen näkemys on, että palkkoihin pitää varata tietty korotus myös vuodelle 2023.

Esitys

Päätetään vuoden 2023 talousarvion kehyksenä työaloille säästöjä verrattuna vuoden 2022 talousarvion seuraavasti:

1. henkilöstökuluihin vähennystä n. 85.000 € (osa-aikainen kappalainen, toimistos sihteeri, määräaikainen nuorisotyönohjaaja)
2. koulutusmäärärahoihin 10 % säästö
3. hallinnossa säästöä 33.000 € (kirkolliset vaalit)
4. seurakunnallisessa toiminnassa säästöä 0 €
5. hautatoimessa säästöä 10 % n. 9.000 €
6. kiinteistötoimessa säästöjä tai vuokratuottojen lisäystä 10.000 € ja

lisäksi huomioita yleiset budjetun laatimisosuudet

1. tulot arvoitava varovaisuuden mukaan (tulot minimiosallistujien mukaan, ei budjetoida, jos seurakunta ei voi tuloihin vaikuttaa, kuten avustukset ja ulkopuolisten osuudet)
2. menot arvoitava realistisesti ottaen huomioon kaikki menot

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

84 §

Avustusten jakaminen

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Seurakunnan talousarvioon on kustannuspaikalle Muu seurakuntatyö, tilille 489000 Muut avustukset on varattu 2.000 euroa jaettavaksi seurakuntaa lähellä oleville yhdistyksille ja yhteisöille. Lisäksi tililtä maksetaan muut nk. yleisavustukset. Seurakunnan avustussäännön mukaan kriteerit avustuksen saajille ovat seuraavat:

- 1. avustuksen saajan tulee olla kristillistä arvomaailmaa tukeva tai yhteistyötä seurakunnan kanssa tekevä sekä yhteistyön tulee näkyä seurakunnan työalojen toimintasuunnitelmissa tai yhteistyöstä on laadittu erillinen sopimus*
- 2. avustusta myönnetään joko yleisavustuksena tai kohdeavustuksena*
- 3. avustushakemukseen on liitettävä yhdistyksen säännöt (haettaessa avustusta ensimmäistä kertaa), toimintakertomus, tilinpäätös, talousarvio, toimintasuunnitelma sekä mahdollisen kohdeavustuksen kuvaus (projektisuunnitelma)*
- 4. avustusanomukset tulee jättää huhtikuun loppuun mennessä ja ne käsitellään kirkkoneuvostossa kesäkuun loppuun mennessä*
- 5. talousarvioon varataan vuosittain määräraha, jonka puitteissa kirkkoneuvosto tekee avustuspäätökset*
- 6. avustuksen käytöstä tulee raportoida kirkkoneuvostolle seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä*

Seurakunta on vastaanottanut 30.4.2022 mennessä kaksi avustusanomusta.

Haminan seudun Kristilliset Eläkeläiset ry anoo 300 euron yleisavustusta vuoden 2022 toimintaan.

- hakemus, vuosikertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021 sekä talousarvio vuodelle 2022 ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 jaetaan esityslistan mukana

Kuorsalo-Seura ry anoo Kuorsalon hautausmaan huonojen puiden kiipeilykaatoon ja erikoiskaatoon avustusta, puiden kaadot on tehty keväällä 2021 ja niiden kustannukset ovat olleet 1.120,96 euroa

- hakemus, säännöt, toimintakertomus ja tilinpäätös 2021, talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 jaetaan esityslistan mukana

Esitys, talousjohtaja

Päätetään myöntää seuraavat avustukset

- a) 300 euroa Haminan seudun Kristilliset Eläkeläiset ry, yleisavustus
- b) 600 euroa Kuorsalon Seura ry, kohdeavustus haustausmaan kunnossapitoon

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

85 §

Muut esille tulevat asiat

Esitys

Päätetään syksyn kokoukset.

Päätös

Päätettiin seuraavat kokousajat

Kirkkoneuvosto

maanantaina 26.9.2022 klo 15.30
maanantaina 24.10.2022 klo 15.30
maanantaina 14.11.2022 klo 15.30
torstaina 1.12.2022 klo 16.00

Kirkkovaltuusto

tiistaina 11.10.2022 klo 18.00
maanantaina 12.12.2022 klo 18.00

86 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Esitys

Merkittään tiedoksi

1. Nuorten vaikuttajaryhmä 2022-2023

Ilmoittautuminen ehdokkaaksi nuorten vaikuttajaryhmään syksyllä 2022 alkavalle toimikaudelle oli 2-15.5.2022. Ohjeet ilmoittautumisesta ehdokkaaksi ilmoitettiin nuorten whatsapp-ryhmissä, isoskoulutusryhmissä, seurakunnan sosiaalisen median kanavissa (Facebook ja Instagram) ja seurakunnan kotisivuilla sekä kirkollisissa ilmoituksissa.

Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten tulee olla alle 29-vuotiaita konfirmoituja Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäseniä. Muita erityisiä valintaperusteita jäsenyydelle ei ole. Ryhmä tulee koostumaan 5 jäsenestä ja mahdollisista varajäsenistä. Toimintakausi kestää yhden vuoden ja jäsenet valitaan ryhmään vaaleilla. Vaalien järjestämisestä vastaa kasvatuksen tiimin työntekijät ja äänestyspäiväksi sovittiin 1.6.2022.

Hakuaikana ehdokkaaksi ilmoittautui viisi hakuehdot täyttävää nuorta, joista neljä on tyttöjä ja yksi poika. Vaaleja ei järjestetä.

2. Seurakuntapastorin viranhaku alkaa 1.8.

3. Seurakunnan taloudellinen tilanne 30.4.2022

- toimintatuottoja kertynyt vähemmän kuin vuonna 2021 (ed. vuonna yli 80.000 puun myyntiä), ilman puun myyntiä tuottoja enemmän
- toimintakuluja maksettu enemmän kuin vuonna 2021, ei rajoituksia (toimintaa enemmän), rakennusten kunnossapitoa enemmän, samoin alueiden kunnossapitoa (lumityöt)
- verotuloja kertynyt 80.000 euroa enemmän kuin vuonna 2021
- vuosikate + 585.000,00 euroa, 20.000 euroa vähemmän kuin vuonna 2021
- tilikauden tulos 14.000 euroa heikompi kuin 2021
- rahavarat lisääntyneet 500.000 euroa, investoinnit painottuvat loppukesään ja syksyyn, samoin kesäkaudella kaikki kulut suuremmat, koska hautausmaalla kesätyöntekijät sekä leirit pyörivät.

4. Ympäristödiplomin auditoinnin suoritti 4.5.2022 Mari Ylönen ja auditoinnin tuloksena hän toteaa, että Haminan seurakunta täyttää kirkon ympäristödiplomin minimikriteerit. Vapaavalintaisten pisteiden määrä 158 ylittää vaaditun 100 pisteen vähimmäisvaatimuksen. Hän esittää, että Haminan seurakunnalle voidaan myöntää Kirkon ympäristödiplomi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi esitetyt asiat.

87 §

Tiedoksi merkittävät viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Esitys

Merkitään tiedoksi viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 27.4.-24.5.2022. Koonti jaetaan esityslistan mukana.

Päätös

Merkittiin tiedoksi viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 27.4.-24.5.2022.

88 §

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

2.6.2022 §§ 72-88

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisesta valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. §§:t 72-75, 78, 85-88

Pöytäkirjan pykälät: Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 76,77 a ja c,79,81, 83-84

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saatt

aa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 77 b,80

Suomen evl.lut.kirkon virkaehtosopimuksesta annetun lain (968/1974) 19 §:

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvet) ja

500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34

Postiosoite: Pikkuympyräkatu 34

Sähköposti: hamina.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§:t 76,77 a ja c,79,81, 83-84

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Haminan seurakunta

Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34

Postiosoite: 494400 Hamina

Sähköposti: hamina.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 82

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan

asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.