

Kokousaika **Torstaina 24.2.2022 klo 18.00**

Kokouspaikka **Marian kirkko, Pikkuympyräkatu 34, Hamina**

Käsiteltävät asiat

Asia nro Liite nro

- | | |
|----|--|
| 1 | Kokouksen avaus |
| 2 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 3 | Esityslistan hyväksyminen |
| 4 | Pöytäkirjan tarkastus |
| 5 | Kirkkoherran vaali |
| 6 | Jakautuminen äänestysalueisiin |
| 7 | Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen |
| 8 | Valtuustoaloite: Selvitys kiinteistötoimesta |
| 9 | Muut esille tulevat asiat |
| 10 | Tiedoksi merkittävät asiat |
| 11 | Muutoksenhaku |

puheenjohtaja

Aika Torstaina 24.2.2022 klo 18.00-19.15

Paikka Marian kirkko, Pikkuympyräkatu 34, Hamina

Osanottajat

jäsenet				varajäsenet	
Andrejev Katja	läsnä	Metso Jari	läsnä	Uutela Tomi	läsnä
		Ojala Sari	läsnä	Puonti Hellevi	läsnä
Hakkarainen Laura	läsnä	Pakkanen Helena	poissa		
Harjula-Ristola Pirjo	läsnä	Kainulainen Sakari	läsnä		
		Pitkänen Kaisa	läsnä		
Hasu Sirpa	läsnä	Rautamaa Eeva	läsnä		
		Ruokonen Markku	läsnä		
Hyvönen Jukka	läsnä	Silander Outi	läsnä		
Janes Nina	läsnä	Suikkanen Jaana	läsnä		
Kaitainen Markku	poissa	Suutari Simo	läsnä		
Kataikko Leena	läsnä	Tulokas Eila	läsnä		
Kiri Esko	läsnä	Tuomisalo Tomi	läsnä		
		Virtanen Ulla-Maija	läsnä		
Kivelä Arto	läsnä	Värri Kristian	läsnä		
Kormu Jouni	läsnä	Yläkäs Minna	läsnä		
Liikkanen Katriina	läsnä				

Muut läsnäolijat Anna Kinnunen, vt. kirkkoherra, §§:t 1-5, poistui klo 18.40
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §§:t 1-11

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Hamina 25.2.2022

Hamina 25.2.2022

Allekirjoitukset

Leena Kataikko

Esko Kiri

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 1.3.2022 ja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 2.-31.3.2022. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 28.2.2022.

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa

1 §

Kokouksen avaus

Vt. kirkkoherra Anna Kinnunen piti alkuhartauden.
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 8 luku 5 § 1 mom. mukaan ”kutsu asialistoineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta”.

Kokouskutsu asialistoineen on lähetetty 16.2.2022, ja asialista on ollut nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.-24.2.2022 välisenä aikana.

Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Eesitys

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli 25 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä yhteensä 27. Markku Kaitainen ja Helena Pakkanen olivat ilmoittaneet esteestä, jotka hyväksyttiin.

3 §

Esityslistan hyväksyminen

Eesitys, kvsto

Hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti.

4 §

Pöytäkirjan tarkastus

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Pöytäkirja tarkastetaan 25.2.2022. Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville 1.3.2022 ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 2.-15.3.2022.

Eesitys, kvsto

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Vuorossa ovat Leena Kataikko ja Esko Kiri.

Päätös, kvsto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Kataikko ja Esko Kiri.

Kvsto 5 §
Knsto 21 §/15.2.2022
Kirkkoherran vaali

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kirkkoneuvosto on todennut kokouksessaan 25.1.2022 seuraavaa:
Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 12.10.2021 § 37, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla (kirkkovaltuusto valitsee). Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli julisti viran avoimeksi ja haku aika päättyi 17.12.2021 klo 12. Virkaan oli kaksi hakijaa: seurakuntapastori, vs. kirkkoherra Anna Kinnunen ja toinen hakija, joka veti hakemuksensa pois ennen haastattelua. Tuomiokapituli haastatteli hakijan 12.1.2022 ja antaa hänestä lausunnon istunnossaan 8.2.2022, joka jaetaan kirkkovaltuuston jäsenille.

Kirkkoherran vaalissa edetään seuraavasti:

- 9.2.2022 pidetään striimattu lähetys seurakuntalaisille, jossa Anna kertoo itsestään ja häntä haastatellaan liittyen kirkkoherran tehtäviin
- kirkkovaltuuston kokous pidetään 24.2.2022, jossa kirkkovaltuusto haastattelee Annan ennen vaalia

Koska hakijoita kirkkoherran virkaan oli vain yksi, tuomiokapituli kysyy kirkkovaltuustolta, halutaanko uusi haku aika vai jatketaanko viran täyttöä yhdellä hakijalla.

Tuomiokapitulien lausunto lähetetään heti kun se on saapunut.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että

- a) kirkkoherran virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi, vaikka oli vain yksi hakija, seurakuntapastori Anna Kinnunen
- b) järjestetään striimattu esittely/haastattelutilaisuus seurakuntalaisille 9.2.2022 Marian kirkosta
- c) kirkkovaltuusto kokouksessaan 24.2.2022 haastattelee hakijan ja sen jälkeen toimittaa kirkkoherran vaalin

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Vt kirkkoherra Anna Kinnunen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi 15.45-15.58.

Kvsto 5 §

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 27.9.2021, että kirkkoherran viran erityiset tarpeet ovat seuraavat:

- selkeä kutsumus papin työhön
- kansankirkon olemuksen ymmärtäminen
- kykyä ja tahtoa kunnioittaa erilaista hengellistä perinnettä
- käytännöllinen, ratkaisukeskeinen ja osallistava työote
- hyvät vuorovaikutus-, viestintä- ja keskustelutaidot
- nykyaikaiset esimies-, henkilöstö- ja johtamistaidot

Kirkkoherran striimattu haastattelu on katsottavissa alla olevan linkin kautta kirkkovaltuuston 24.2.2022 olevaan kokoukseen asti.

<https://www.facebook.com/watch/?v=958699331687527>

Lähetykseen pääsee myös seurakunnan kotisivujen kautta.

Kokouksessa Anna Kinnunen kertoo itsestään ja miksi hänet pitäisi valita Haminan seurakunnan kirkkoherran virkaan. Kirkkovaltuuston jäsenillä on mahdollisuus esittää Anna Kinnuselle kysymyksiä.

Tuomiokapituli on lausunnossaan 8.2.2022 todennut, että vs. kirkkoherra Anna Kinnunen on kelpoinen hakemaansa Haminan seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Kvsto 5 §, esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että

- a) kirkkoherran virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi, vaikka oli vain yksi hakija Anna Kinnunen ja
- b) toimitetaan kirkkoherran vaali.

Päätös

Kirkkovaltuusto päätti

- a) yksimielisesti, että kirkkoherran virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi,
- b) Jaana Suikkasen ehdottomana, että kirkkoherran vaali suoritetaan umpilipuun. Ääntenlaskijoiksi valittiin Esko Kiri ja Leena Kataikko. Suoritettiin äänestys. Kokous keskeytettiin äänten laskun ajaksi. Vaalin tulos oli Anna Kinnunen 27 ääntä. Anna Kinnunen valittiin yksimielisesti Haminan seurakunnan kirkkoherraksi.

Anna Kinnunen piti kiitospuheen päätöksen jälkeen ja poistui kokouksesta sen jälkeen klo 18.40.

Kvsto 6 §

Knsto 22 §/15.2.2022

Seurakuntavaalit 2022: Jakautuminen äänestysalueisiin

Valmistelija vt. kirkkoherra puh. 0400 279 926

Seurakuntavaalit toimitetaan joka neljäs vuosi marraskuussa. Tänä vuonna järjestettävien vaalien varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 20.11.2022 klo 11-20 ja ennakkoäänestys alkaa tiistaista 8.11.2022 klo 9 ja päättyy lauantaina 12.11.2022 klo 18. Äänestys tapahtuu

- 1) kirkkoherranvirastossa tai seurakunnan toimistossa joka päivä klo 9-18 ;
- 2) muissa paikoissa vaalilautakunnan määrääminä aikoina. (KVJ 2:24)

Varsinaisena vaalipäivänä jokaisessa seurakunnassa on yksi tai useampi äänestyspaikka, jonka tulee olla avoinna klo 11–20 välisen ajan. Kiertäviä äänestyspaikkoja ei siis tule järjestää. Jos seurakunnan alue on laaja ja tarvitaan useampi äänestyspaikka varsinaisena vaalipäivänä, tulee seurakunta jakaa äänestysalueisiin. Tällöin myös seurakunnan äänioikeutetuista jäsenistä tehtävät luettelot, eli äänioikeutettujen luettelot, tehdään äänestysalueittain. Jos seurakunnassa ei ole käytössä äänestysalueita, muodostetaan yksi yhtenäinen äänioikeutettujen luettelo.

Äänestysalueisiin jakautuminen ja seurakunnan yhteyshenkilö tulee ilmoittaa kirkkohallitukseen huhtikuun loppuun mennessä. Mikäli seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka.

Päätös äänestysalueisiin jakautumisesta on tehtävä ennen kuin vaalilautakunta asetetaan, jotta vaalilautakuntaan ja äänestysalueen vaalien toimittamisesta vastuussa oleviin jaostoihin osataan valita tarpeellinen määrä jäseniä (ks. yleiskirje 1/2018). Vuoden 2014 seurakuntavaaleissa Haminan seurakunta oli yhtenä äänestysalueena ja vuoden 2018 vaaleissa seurakunta jakautui kolmeen alueeseen:

- 1) Haminan kaupungin alue ns. emäseurakunnan alue
- 2) Miehikkälän kappeliseurakunnan alue
- 3) Virolahden kappeliseurakunnan alue

Vuoden 2014 vaalit maksoivat 10.720 euroa ja vuonna 2018 yhteensä 30.243 euroa. Tämän vuoden talousarvioon on varattu 33.113 euroa.

Vaalilautakunta voi päättää mahdollisimman monta ennakoäänestyspaikkaa kirkkoherranviraston lisäksi. Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten pitää sitoutua vaaleihin. Lisäksi on mahdollista nimetä vaalilautakunnan ulkopuolisia vaalitoimitsijoita. Mikäli ei jakauduta äänestysalueisiin varsinaisena vaalipäivänä äänestetään vain Haminassa, mutta sinne on mahdollista järjestää esim. linja-autokuljetus.

Esitys, vt. kirkkoherra

Päätetään esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2022.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kvsto 6 §, esitys

Päätetään, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2022.

Päätös

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2022.

Kvsto 7 §

Knsto 23 §/15.2.2022

Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

Valmistelija vt. kirkkoherra puh. 0400 279 926

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 23:19). Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta

- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja 10 muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan sekä kutsuu vt. kirkkoherra Anna Kinnusen asiantuntijaksi vaalilautakuntaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kvsto 7 §, esitys

Kirkkovaltuusto päättää

- a) asettaa vaalilautakunnan,
- b) valita vaalilautakunnan puheenjohtajan,
- c) valita 10 jäsentä vaalilautakuntaan,
- d) valita 11 varajäsentä vaalilautakuntaan sekä
- e) kutsua vaalilautakunnan asiantuntijajäseneksi vt. kirkkoherra Anna Kinnusen

Päätös

Kirkkovaltuusto päätti

- a) asettaa vaalilautakunnan,
- b) valita vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Tuula Joenpolven,
- c) valita vaalilautakunnan jäseniksi seuraavat 10 henkilöä
 - a. Jouni Kormu
 - b. Riitta Suomalainen
 - c. Kaisu Venäläinen
 - d. Seppo Kiri
 - e. Jukka Lappi
 - f. Helena Tylli
 - g. Veli-Matti Hartikainen
 - h. Jarmo Linturi
 - i. Sanna Lahti
 - j. Keijo Rinnesalmi
- d) valita vaalilautakunnan varajäseniksi seuraavat 11 henkilöä
 - a. Raita Hostikka
 - b. Sauli Rantala
 - c. Marja-Liisa Maaranen
 - d. Arto Leinonen
 - e. Helena Yli
 - f. Pekka Ruoppa
 - g. Marjaana Koso-Nihtilä
 - h. Teuvo Niemelä
 - i. Seppo Pirttimäki
 - j. Nita Lintunen
 - k. Jouko Yläjääski
- e) kutsua vaalilautakunnan asiantuntijajäseneksi vt. kirkkoherra Anna Kinnusen

Kvsto 8 §

Kvsto 7 §/25.1.2022

Valtuustoaloite: Selvitys kiinteistötoimesta

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Markku Ruokonen on Eeva Rautamaan kannattamana tehnyt 9.6.2020 valtuustoaloitteen, jonka perusteella tehtäisiin selvitys kiinteistötoimesta, kiinteistöjen hoidosta ja huollosta sekä kiinteistötoimen vastuista ja toimenkuvista.

Seurakunnan kiinteistötoimesta vastaa talousjohtaja. Hän tekee kilpailutukset ja päätökset kiinteistöihin liittyvissä asioissa, jos hankinnat ovat enintään 20.000 euroa. Suuremmista hankinnoista päättää kirkkoneuvosto. Talousjohtaja on mukana peruskorjaushankkeissa

seurakunnan edustajana. Niissä seurakunnalla on apuna rakennuttajakonsultti, joka on tällä hetkellä Jenni Rinnekoski Sitowise Oy:stä.

Seurakunta ostaa Kotka-Kymin seurakunnalta rakennusmestaripalvelut, työntekijänä Jyrki Ahokas. Sopimuksen mukaan hän voi käyttää työaikaansa Haminassa 20 % eli keskimäärin 1 päivä viikossa. Hän tekee pienten remonttien korjaussuunnitelmat ja osallistuu hankkeiden kilpailutukseen sekä joskus myös toteutukseen. Hän toimii myös tarvittaessa erilaisten projektien valvojana.

Talousjohtajalla on apuna kirkkoneuvoston valitsema kiinteistötyöryhmä, joka valmistelee asioita kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston päätettäväksi, esim. kiinteistöstrategia, peruskorjausten suunnitelmat ym. Kiinteistötyöryhmän puheenjohtaja on kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Outi Silander ja jäsenenä kirkkovaltuuston puheenjohtaja Simo Suutari, kirkkoneuvoston jäsen Esko Kiri, kirkkovaltuuston jäsenet Markku Kaitainen ja Pirjo Harjula-Ristola, rakennusmestari Jyrki Ahokas ja sihteerinä talousjohtaja Tarja Partanen.

Käytännön kiinteistönhoidosta vastaavat kiinteistöhoitajat Timo Riikonen (Haminan alue) ja osa-aikaisena Topi Kekäläinen (Virolahden ja Miehikkälän alue). Topi on toiminut putkiasentajana yli 20 vuotta ja tekee itse pienet putkiremontit. Kiinteistöhoitajat tekevät pieniä korjaustöitä, seuraavat kiinteistöjen kuntoa tekemällä havaintoja ja esittämällä puutteet ja viat esimiehille. Seurakunta käyttää myös ulkopuolisia yrityksiä korjauksissa, mm. sähköyrityksiä sekä erikoislaiteyrityksiä mm. kulunvalvonnassa ja vartioinnissa. Ns. virka-ajan ulkopuolella ja viikonloppuisin kiinteistönhoidon päivystyksestä vastaa P.T. Kiinteistöpalvelut. Heillä on päivystäjä käytössä 24/7 akuutteihin tilanteisiin. Hautausmaiden kiinteistöistä vastaa talousjohtajan alaisena seurakuntapuutarhuri Katri Partanen. Hautausmaiden käytännön kiinteistönhoidosta vastaavat kiinteistöhoitajien apuna erityisammattimiehet Markku Koskela ja Milla Ström.

Kirkkojen kiinteistönhoidossa ovat apuna suntiot, Haminassa Seija Kormu, Miehikkälässä Anne Takala ja Virolahdella Harri Ståhlberg sekä suntion sijainen Tuire Pulkkinen. Suntiot ovat emännän alaisia työntekijöitä.

Kaikki talvikunnossapito, sekä lumen auraus että liukkauden torjunta, on ulkoistettu koko seurakunnan alueella. Seurakunnan työntekijät hoitavat ainoastaan jossain kiinteistöissä ns. käsilumitöitä, mikä koskee rappuja ja niiden edustaa.

Kiinteistöhoitajien esimiehenä toimii emäntä Sini Metsämuuronen, joka vastaa työvuorojen suunnittelusta, vuosilomista, kehityskeskusteluista ym. henkilöstöhallintoon liittyvistä asioista.

Esitys, talousjohtaja

Merkitään talousjohtajan antama selvitys tiedoksi ja esitetään kirkkovaltuustolle, että aloite ei anna aiheita muutoksiin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kvsto 8 §, esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että aloite ei anna aiheita toimenpiteisiin.

Kvsto 8 § päätös

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että aloite ei anna aiheita toimenpiteisiin.

Kvsto 9 §
Muut esille tulevat asiat

Päätös
Muuta esille tulevia asioita ei ollut.

Kvsto 10 §
Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös
Tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

Kvsto 11 §
Muutoksenhaku
VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

2 Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-4, 9-11

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 HANKINTAOIKAISU

4 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suom.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5-8

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineenselvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.