

Aika Tiistaina 18.2.2020 klo 15.30-17.50

Paikka Simeon-talo, kokoushuone

Osanottajat	jäsenet		varajäsenet		
	Tanska Juha, kirkkoherra		läsnä		
	Hyvönen Jukka		läsnä		
	Janes Nina		läsnä		
	Kivelä Arto		läsnä		
	Ojala Sari		läsnä		
	Silander Outi		läsnä		
	Suikkanen Jaana		läsnä		

Muut läsnölijat Simo Suutari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, läsnä §§:t 29-41, klo 16.00-17.50
Tarja Partanen, pöytäkirjanpitäjä, läsnä
Anna Kinnunen §§:t 24-28 klo 15.30-16.00
Liisa Länsmans, § 29, klo 16.00-16.25
Anita Venäläinen, § 29, klo 16.00-16.25

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat
Pöytäkirjan tarkastus

§§:t 24-41

Paikka ja aika

Hamina 18.2.2020

Hamina 18.2.2020

Allekirjoitukset

Nina Janes

Arto Kivelä

Pöytäkirjan
nähtävänä pito

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 20.2.2020 ja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.2.-5.3.2020. Nähtävänä pidosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.2.2020.

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa

24 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Juha Tanska avasi kokouksen ja toivotti kaikki tervetulleiksi kokoukseen ja luki Päivän tunnussanaa.

25 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asialista on lähetetty 12.2.2020. Kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja todetaan, että Anna Kinnunen on läsnä kokouksessa §§:ien 24-28 ajan ja Anita Venäläinen ja Liisa Länsmans §:n 29 ajan.

26 §

Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös

Hyväksytään lähetetty esityslista lisättynä kohtaan muut esille tulevat asiat § 36 emäntä Sari Westdorpin irtisanouminen, 37 § emännän tehtävän julistaminen avoimeksi , pykälänumerointi sen jälkeen muuttuu, sekä muutetaan 35 § metsäsuunnitelman hyväksyminen ja metsänmyynti.

27 §

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Ehdotus

Päätetään valita pöytäkirjan tarkastajiksi Nina Janes ja Arto Kivelä.

Päätös

Päätettiin valita pöytäkirjan tarkastajiksi Nina Janes ja Arto Kivelä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

28 §

Kasvatuksen lähijohtajan haastattelu

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kasvatuksen lähijohtajan virkaan on voinut ilmoittautua 11.2.2020 klo 16 mennessä. Määräaikaan mennessä tuli yksi ilmoittautuminen seurakuntapastori Anna Kinnunen. Anna Kinnusella on tehtävään vaadittava perehtyneisyys sekä koulutusta lähijohtajan tehtävään. Koska kyse ei ole uudesta virasta, ainoastaan tehtävänkuvan muutoksesta ja kun kyseessä on pappi, kirkkoherra tekee asiasta viranhaltijapäätöksen. Palkan kirkkoneuvosto on määritellyt kokouksessaan 28.1.2020.

Ehdotus, talousjohtaja

Haastatellaan kasvatuksen lähijohtajan virkaan ilmoittautunut seurakuntapastori Anna Kinnunen ja keskustellaan hänen kanssaan kasvatuksen tulevaisuudesta.

Päätös

Kirkkoneuvosto kuuli pastori Anna Kinnusta ja kasvatuksen tulevaisuuden näkymistä ja sen pohjalta käytiin keskustelua.

29 §

Lähetysten talousarviomäärärahoista keskustelu

Valmistelu lähetystyön tiimi Matti Astola, Liisa Länsmans ja Anita Venäläinen

Haminan seurakunnalla on yhteistyösopimus Suomen Lähetysseuran (SLS), Evankelisen Lähetysyhdistyksen (ELY), Suomen ev.lut. Kansanlähetysten (SEKL) kanssa ja seurakunta tukee heidän lähetejään Israelissa ja Virossa ja myös Tarton Maarian seurakunnan työtä, Vianan Kemin seurakunnan työtä ja Pakistanin Peshawarin kummikoululaisia.

Suomen Pipliaseuran (SPS) työ on seurakuntien ja lähetystyön perustaa tukevaa työtä. Raamatun käännöstyö eri kansojen ja heimojen kielelle ja raamatun eri sovellusten kehittäminen nykyajan tekniikkaa hyödyntäen vie evankeliumin sanomaa eteenpäin tässä ajassa.

Medialähetys Sanansaattajat tavoittaa nykyajan tietotekniikkaa hyödyntäen ihmisiä, joilla ei ole luku- ja kirjoitustaitoa, jotka asuvat hankalien kulkuyhteyksien päässä. Viime vuosina Haminan seurakunnassa Sanansaattajien Toivoa Naisille työ on kasvanut ja toimintaa on yhteistyössä Kotka-Kymin ja Pyhtään seurakuntien kanssa.

Suomen Lähetysseuran työ on laaja-alaista ja seurakunnan työtä tukevaa. Evankelisen Lähetysyhdistyksen ja Suomen ev.lut. Kansanlähetysten kanssa yhteistyö sujuu hyvin. Seurakunnalla on tällä hetkellä vielä sopimus Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kanssa Kenian Matongan teologisen seminaarin työn tukemiseen. Lähetystyön tiimi pohtii sitä, onko vielä ajankoh- taista jatkaa tätä vanhaa sopimusta.

Anita Venäläinen ja Liisa Länsmans ovat mukana keskustelemassa asiasta.

Esitys, talousjohtaja

Keskustellaan lähetysjärjestöjen työstä, yhteistyösopimuksista sekä talousarviomäärärahan jakamisesta sekä lähetystyöstä yleensä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli lähetystyöstä ja keskustelun aikana nousi esille lähetysmäärärahojen suuruus, johon palataan vuoden 2021 talousarvion valmistelussa. Päätettiin aloittaa lähetystyön strategian valmistelu sekä otetaan huomioon lähetystyön vaikuttavuus. Vuoden 2020 lähetysmäärärahojen jakoon palataan seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja määrärahojen jako suoritetaan vapaaehtoisikannatuksen mukaan.

30 §

Sijoitusten vaihto Nordeassa

Valmistelija talousjohtaja puh. 0543888

Seurakunnalla on Nordeassa sijoituksia hankintahinnan arvoltaan 167.353,35 euroa. Rahastoissa on paino osakkeissa ja Pohjois-Amerikassa. Tammikuun lopulla rahastoiden markkina-arvo oli n. 214.000 euroa. Kirjanpidossa sijoitusten arvo näkyy hankintahintana tai jos mahdollisesti sitä pienempänä, jos rahasto on tappiollinen. Tuotto näkyy seurakunnan kirjanpidossa ja tuloksessa vasta kun sijoitukset myydään.

Talousjohtaja on keskustellut Nordea pankin sijoitusneuvojan kanssa ja on päädytty, että myydään osa sijoituksista ja saadulla summalla ostetaan uusia rahasto-osuuksia. Uudella ostettavalla rahastolla on sisällään jo osa myytävistä tällä hetkellä hyvätuottoisista rahastoista. Lisäksi myynnillä saamme osakepainoa sekä Pohjois-Amerikkaa hieman pienemmäksi.

Myytävien sijoitus hankintahinta on 72.654,27 euroa ja myyntiarvo n. 97.000 euroa, joten tuottoa tulee yli 24.000 euroa. Ostettava rahasto on eettisesti vastuullinen.

Nordea Pankin Analyysi 360° jaetaan esityslistan mukana.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään myydä seuraavat sijoitusrahastojen osuudet Nordea pankissa

- Nordea Maailma Kasvu
- Nordea Euro Obligaatio A Kasvu
- Nordea Pohjois-Amerikka Kasvu
- Nordea Kehittyvät Korkomarkkinat Kasvu

ja hankkia tilalle Yhteisö vastuullinen Global Tasapaino sijoitusrahasto-osuuksia, ostohinta n. 97.000 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

31 §

Ystävyyssseurakuntatyön avustukset vuonna 2020

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Talousarviossa Ystävyyssseura kuntatyön tehtävälueella on varattu määräraha avustuksiin 3.000 euroa. Ystävyyssseurakuntatyöstä vastaava kappalainen Matti Astola ehdottaa, että summan jaetaan Inkerin kirkolle Kosemkinan seurakunnan papin palkkaukseen ja tila-auton käyttöön.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Ehdotus, talousjohtaja

Päätetään myöntään Inkerin kirkolle avustusta 3.000 euroa Kosemkinan kirkon papin palkkaukseen ja tila-auton käyttöön. Avustus maksetaan Inkerin kirkon tilille FI90 5620 0910 0018 57.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

32 §

Kirkkopalveluiden tarjous kiinteistöjen hankerahoituksen asiantuntijapalvelusta

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kirkkopalveluiden hankeneuvoja Juha Vänilä on lähestynyt seurakuntaa tarjouksella asiantuntijapalvelusta, erityisesti EU- ja kansalliseen hankerahoitukseen liittyvissä asiantuntijatehtävissä. Asiantuntijapalvelut koskisivat mm. Virolahden kirkon peruskorjauksen hankerahoituksen hakua ja hallinnointia sisältäen seuraavat tehtävät:

- hankerahoituksen projektihallinto
- yhteydenpito rahoittajaan
- hankkeen ohjausryhmässä toimiminen
- maksuhakemuksen valmistelu ja oikeellisuuden valvonta ja
- loppuraportointiin osallistuminen

Asiantuntijapalveluiden hinta on 7 % (alv 0 %) hakijalle (seurakunta) rahoituspäätöksellä myönnetystä rahoituksen määrästä, kuitenkin enintään 14.999 €. Laskutus tapahtuu kahdessa (2) erässä niin että puolet (½) laskutetaan kun rahoitustuki on myönnetty ja puolet (½) kun viimeinen maksuhakemus on toimitettu rahoittajalle.

Mikäli hankehakemuksella hakijalle ei myönnetä rahoitustukea, tarjous raukeaa. Hankehakemuksen valmisteluvaiheessa, ennen hakemuksen jättämistä, syntyvät matkakulut ja mahdolliset majoituskulut laskutetaan julkisen liikenteen ja toteutuneiden kustannusten mukaan.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään hankkia Kirkkopalvelut ry:ltä hankerahoitukseen liittyvät asiantuntijapalvelut hintaan 7 % rahoituspäätöksellä myönnettyistä rahoista, kuitenkin enintään 14.999 €.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

33 §

Kulmakiven seurakuntatalon ylimääräinen poisto

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Kulmakiven seurakuntatalossa on sisäilmaongelmia. Vanhan viraston puoli on tyhjillään, käyttökiellossa. Rakennuksen siinä osassa olivat mm. diakonian, lähetyssihteerin, lapsityön ja keittiöhenkilöstön toimistotilat sekä kaksi kokoontumistilaa. Seurakuntatalon puolella myös alasali on poistettu käytöstä. Rakennuksesta käytetään ainoastaan yläsali ja sen yhdessä olevaa tarjoilutilaan ja keit-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

tiötä. Rakennuksen pinta-alasta on käyttökiellossa tai käyttämättä n. 75 %. Seurakunnan omaa toimintaa ei ole enää ollenkaan Kulmakiven tiloissa. Kiinteistö on myynnissä.

Ylimääräisen poiston suuruudesta on keskusteltu tilintarkastajaan kanssa ja hänen ohjeensa on, että ylimääräisen poiston jälkeen jäävä arvo vastaa mahdollisimman hyvin omaisuuden käyttöarvoa tai tulonodotuksia.

Kulmakiven kirjanpitoarvo ennen ylimääräistä poistoa on reilut 1.300.000 euroa. Kirjanpitoarvo on suuri, koska vuonna 2004 tehtiin iso peruskorjaus ja lisäosa vanhan virastotalon ja seurakuntatalon välille.

Esitys, talousjohtaja

Esitetään kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 31.12.2019 Kulmakiven seurakuntatalon ylimääräisen poisto 998.402,47 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

34 §

Seurakunnan alustava tilinpäätös 2019

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Toimintatuotot

- 638.390 euroa, mikä on noin 95.390 vähemmän (kertaerät ja puun myyntituotot pienempiä) kuin vuonna 2018 ja 82.000 euroa enemmän kuin oli budjetoitu, syinä mm.
 - o myyntituotot (pitopalvelu- ja ruoka- ja kahvimyynti, majoitustuotot, muut myyntituotot) + 4.000 €
 - o maksutuotot (mm. virkatodistustuotot, hautatoimen maksut sekä seurakuntatyön maksut) + 57.345 €
 - o vuokratuotot + 7.000 €
 - o avustukset + 11.000 €

Toimintakulut

- 5.130.231 euroa, mikä on noin 19.000 euroa enemmän kuin vuonna 2018 (palveluiden ostot suurempia/kiinteistöjen kulut) ja 385.000 euroa vähemmän kuin oli budjetoitu, syinä mm.
 - o säästö henkilöstökuluissa 277.540 euroa, hallitut henkilöstövähennykset, ei sijaisia tai epäpäteviä sijaisia, sivukuluprosenttien lasku
 - o säästö palveluiden ostoissa 123.500 euroa (mm. posti, puhelin, ilmoitukset, haudankaiuvu, rakennusten rakentaminen ja kunnossapito, metsänhoito, muut palvelut)

Verotulot

- 68.000 euroa suuremmat kuin vuonna 2018 (kasvua 1,5 %) ja lähes yhtä suuret kuin talousarviossa., toteutui 99,8 prosenttisesti. Valtion rahoitus yhtä suuri kuin talousarviossa, mutta 15.000 euroa pienempi kuin 2018 johtuen kuntien asukusmäärän vähenemisestä

-
Vuosikate 191.367 euroa positiivinen. Talousarviossa vuosikate oli negatiivinen 316.000 €. Vuoden 2018 verrattuna vuosikate oli lähes saman suuruinen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

Pääluokittain ulkoiset toteumat olivat seuraavat:

	Menot tot (talousarvio)	%	Tulot (talousarvio)	%
Hallinto	706.689 (704.340)	100 %	58.428 (62.516)	94 %
Toiminta	2.236.185 (2.498.878)	90 %	101.665 (84.516)	120 %
Hautatoimi	841.376 (886.900)	95 %	308.079 (260.160)	118 %
Kiinteistöt	1.345.981 (1.425.123)	94 %	170.219 (148.812)	114 %

Esitys, talousjohtaja

Päätetään merkitä vuoden 2019 alustava tilinpäätös tiedoksi.

Päätös

Merkittiin alustava tilinpäätös tiedoksi.

35 §

Metsäsuunnitelman hyväksyminen ja metsänmyynti

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 388

Haminan seurakunnalla on metsäsuunnitelma vuosille 2017-2026. Metsäsuunnitelma sisältää metsää yhteensä 229,4 ha, joista metsämaata on 205,50 ha (kehityskelpoinen), joutomaata 14,8 ha, kirtumaata 3,2 ha, tonttimaata 1,2 ha ja muuta maata 4,7 ha (mm. hautausmaata). Alkupuustoa oli 31.521 m³, arvioitu hakkuumäärä 11.583 m³ ja siitä arvioitu kantoraha 426.236 € ja hoitotöiden kustannus 59.475 €. Vuonna 2026 loppupuuston määrä olisi 30.402 m³.

Metsäsuunnitelman mukaan metsänhoitoyhdistys ehdottaa pystypuukauppoja Miehikkälän Saivikkalaan Metsämäki tilalle (ensiharvennus) ja Virolahden Pappila tilalle (harvennushakkuu). Puun myyntituloja kertyisi n. 20.000 € ja kustannuksia raivauksesta 2.356 €. Leimausselosteet esityslistan liitteenä.

Ehdotus, talousjohtaja

Kirkkoneuvosto

- keskustelee metsäsuunnitelmasta; aktiivisesta metsänhoidosta ja jatkuvasta metsän kasvatuksesta ja
- päätää ehdotetuista harvennushakkuista
- esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy metsäsuunnitelman

Päätös

- keskusteltiin metsäsuunnitelmasta ja erilaisista metsänhoitotavoista,
- hyväksyttiin ehdotetut harvennushakkuut
- esitettiin kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy metsäsuunnitelman

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

36 §

Emäntä Sari Westdorpin irtisanoutuminen

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Emäntä Sari Westdorp on jättänyt 15.2.2020 päivätyn ilmoituksen, että irtisanoutuu emännän tehtävistä 16.3.2020 alkaen. Sari Westdorp on työskennellyt Haminan seurakunnan palveluksessa 22 vuotta ja irtisanomisaika työsopimuslain 6 luvun 3 §:n mukaan on yksi kuukausi, kun työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Esitys, talousjohtaja

Merkitään emäntä Sari Westdorpin irtisanominen tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

37 §

Emännän tehtävän julistaminen haettavaksi

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Emäntä Sari Westdorpin irtisanoutuminen jättää vajeen seurakunnan keittiötoimen henkilöstöön. Paikkaa ei pystytä täyttämään sisäisesti, koska tehtävänkuvaa mahdollisesti sisältyy myös lähiesimiehen sijaisuus ja siihen ei ole kiinnostusta/osaamista.

Esitys, talousjohtaja

Päätetään laittaa kokoaikainen, toistaiseksi voimassa oleva emännän toimi haettavaksi 10.3.2020 päättyvin hakuajoin. Palkka määritellään tehtävänkuvan mukaan.

38 §

Tiedoksi merkittävät viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Esitys

Merkitään tiedoksi viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 21.1.-11.2.2020.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

39 §

Merkitään tiedoksi kappeliseurakuntien seurakuntatoimistojen aukioloajat 1.3.2020 alkaen

Valmistelija talousjohtaja puh. 050 594 3888

Toimistosihteri Helena Tyllin jäädessä 1.5.2020 alkaen eläkkeelle on kirkkoherran, talousjohtajan, kappeliseurakunnan kappalaisten ja toimistosihteri Arja Salmen kanssa keskusteltu kappeleiden seurakuntatoimistojen uusista aukioloajoista. Päädettiin siihen tulokseen, että Miehikkälän toimisto on avoinna maanantaina ja tiistaina klo 9-12 ja Virolahden toimisto torstaina ja perjantaina klo 9-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

12. Kesälomien aikana toimistot ovat kiinni, mutta muina aikoina toimistosihteerin poissaollessa seurakuntatoimistoissa päivystää mahdollisuuksien mukaan kappeliseurakunnan kappalainen.

Kun seurakunnan liittyminen aluerekisteriin on toteutunut vuoden 2021 alusta ja uusia käytänteitä sovellettu vuoden ajan, tarkastellaan aukioloaikoja uudelleen viimeistään keväällä 2022.

Esitys, talousjohtaja

Merkitään tiedoksi kappeliseurakuntien seurakuntatoimistojen aukioloajat 1.3.2020 alkaen.

Todettiin, että työvoimaresurssin salliessa lomaaikoina kappeleissa on toimisto avoinna yhtenä päivänä viikossa.

Päätös

Merkittiin kappeliseurakuntien seurakuntatoimistojen aukioajat tiedoksi.

40 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Esitys

Merkitään tiedoksi, että kirkkohallituksen virastokollegio on vahvistanut 23.1.2020 kirkkovaltuuston päätöksen myydä Markkulan leirikeskukseen. Päätös on nähtävillä 4.-17.2.2020, jonka jälkeen se saa lainvoiman.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, että Markkulan myynti on saanut lainvoiman.

41 §

Muutoksenhaku

Haminan seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
18.2.2020

Pöytäkirjan pykälä
24-41

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 24-29,33-34,36,38-41
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 30-32,35, 37
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kirkon virakahtosopimuslain (968/1974) 19 §:n</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haminan seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pikkuympyräkatu 34, 49400 Hamina Postiosoite: PL 77, 49401 Hamina Telekopio: 05 2103 022 Sähköposti: hamina.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-32, 35, 37</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

VALITUSOSOTUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Itä-Suomen hallinto-oikeus •
---	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------

	<p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42500 (vaihe) Telekopio 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</i></p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä Telekopio: 015 321 6016 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytetäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	.
Valituskirjelmä	
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuimmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Knsto	Kvsto
--	-------	-------